IMPRESO SOLICITUD PARA VERIFICACIÓN DE TÍTULOS OFICIALES

1. DATOS DE LA UNIVERSIDAD, CENTRO Y TÍTULO QUE PRESENTA LA SOLICITUD

De conformidad con el Real Decreto 1393/2007, por el que se establece la ordenación de las Enseñanzas Universitarias Oficiales

UNIVERSIDAD SOLICITANTE	CENTRO	CÓDIGO CENTRO
Universidad de A Coruña	Facultad de Humanidades y Documentación	15027344

NIVEL	DENOMINACIÓN CORTA
Máster	Estudios Avanzados en Museos, Archivos y Bibliotecas

DENOMINACIÓN ESPECÍFICA
Máster Universitario en Estudios Avanzados en Museos, Archivos y Bibliotecas por la Universidad de A Coruña

RAMA DE CONOCIMIENTO	CONJUNTO
Artes y Humanidades	No

HABILITA PARA EL EJERCICIO DE PROFESIONES REGULADAS	NORMA HABILITACIÓN
No	

SOLICITANTE	
NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO
MANUEL JOSÉ RECUERO ASTRAY	Profesor
Tipo Documento	Número Documento
NIF	01375535C

REPRESENTANTE LEGAL	
NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO
JOSÉ LUIS ARMESTO BARBEITO	Rector
Tipo Documento	Número Documento
NIF	32375144E

RESPONSABLE DEL TÍTULO	
NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO
MANUEL JOSÉ RECUERO ASTRAY	Decano Facultade Humanidades e Documentación
Tipo Documento	Número Documento
NIF	01375535C

2. DIRECCIÓN A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

A los efectos de la práctica de la NOTIFICACIÓN de todos los procedimientos relativos a la presente solicitud, las comunicaciones se dirigirán a la dirección que figure en el presente apartado.

DOMICILIO	CÓDIGO POSTAL	MUNICIPIO	TELÉFONO
A Maestranza	15001	Coruña (A)	981167000
E-MAIL	**PROVINCIA**		**FAX**
reitor@udc.es	A Coruña		981167000

3. PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES De acuerdo con lo previsto en la Ley Orgánica 5/1999 de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, se informa que los datos solicitados en este impreso son necesarios para la tramitación de la solicitud y podrán ser objeto de tratamiento automatizado. La responsabilidad del fichero automatizado corresponde al Consejo de Universidades. Los solicitantes, como cedentes de los datos podrán ejercer ante el Consejo de Universidades los derechos de información, acceso, rectificación y cancelación a los que se refiere el Título III de la citada Ley 5-1999, sin perjuicio de lo dispuesto en otra normativa que ampare los derechos como cedentes de los datos de carácter personal.
El solicitante declara conocer los términos de la convocatoria y se compromete a cumplir los requisitos de la misma, consintiendo expresamente la notificación por medios telemáticos a los efectos de lo dispuesto en el artículo 59 de la 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en su versión dada por la Ley 4/1999 de 13 de enero.

	En: A Coruña, a ___ de _____ de ____
	Firma: Representante legal de la Universidad

EJEMPLO RELLENADOR

1. DESCRIPCIÓN DEL TÍTULO

1.1. DATOS BÁSICOS

NIVEL	DENOMINACIÓN ESPECIFICA	CONJUNTO	CONVENIO	CONV. ADJUNTO
Máster	Máster Universitario en Estudios Avanzados en Museos, Archivos y Bibliotecas por la Universidad de A Coruña	No		Ver Apartado 1: Anexo 1.

LISTADO DE ESPECIALIDADES
Especialidad en museos
Especialidad en bibliotecas patrimoniales y archivos históricos

RAMA	ISCED 1	ISCED 2
Artes y Humanidades	Biblioteconomía, documentación y archivos	Humanidades

NO HABILITA O ESTÁ VINCULADO CON PROFESIÓN REGULADA ALGUNA

AGENCIA EVALUADORA
Axencia para a Calidade do Sistema Universitario de Galicia

UNIVERSIDAD SOLICITANTE
Universidad de A Coruña

LISTADO DE UNIVERSIDADES	
CÓDIGO	UNIVERSIDAD
037	Universidad de A Coruña

LISTADO DE UNIVERSIDADES EXTRANJERAS	
CÓDIGO	UNIVERSIDAD
No existen datos	

LISTADO DE INSTITUCIONES PARTICIPANTES
No existen datos

1.2. DISTRIBUCIÓN DE CRÉDITOS EN EL TÍTULO

CRÉDITOS TOTALES	CRÉDITOS DE COMPLEMENTOS FORMATIVOS	CRÉDITOS EN PRÁCTICAS EXTERNAS
60		6
CRÉDITOS OPTATIVOS	**CRÉDITOS OBLIGATORIOS**	**CRÉDITOS TRABAJO FIN GRADO/ MÁSTER**
12	36	6

LISTADO DE ESPECIALIDADES	
ESPECIALIDAD	CRÉDITOS OPTATIVOS
Especialidad en museos	24.
Especialidad en bibliotecas patrimoniales y archivos históricos	24.

1.3. Universidad de A Coruña

1.3.1. CENTROS EN LOS QUE SE IMPARTE

LISTADO DE CENTROS	
CÓDIGO	CENTRO
15027344	Facultad de Humanidades y Documentación

1.3.2. Facultad de Humanidades y Documentación

1.3.2.1. Datos asociados al centro

TIPOS DE ENSEÑANZA QUE SE IMPARTEN EN EL CENTRO		
PRESENCIAL	SEMIPRESENCIAL	VIRTUAL
Sí	Sí	No

PLAZAS DE NUEVO INGRESO OFERTADAS		
PRIMER AÑO IMPLANTACIÓN	**SEGUNDO AÑO IMPLANTACIÓN**	
20	20	
	TIEMPO COMPLETO	
	ECTS MATRÍCULA MÍNIMA	**ECTS MATRÍCULA MÁXIMA**
PRIMER AÑO	60.0	60.0
RESTO DE AÑOS	0.0	42.0
	TIEMPO PARCIAL	
	ECTS MATRÍCULA MÍNIMA	**ECTS MATRÍCULA MÁXIMA**
PRIMER AÑO	12.0	57.0
RESTO DE AÑOS	3.0	48.0
NORMAS DE PERMANENCIA		
http://www.udc.es/export/sites/udc/normativa/_galeria_down/academica/permanencia.pdf		
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	No	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
Sí	No	No
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	

VERIFICADOR

2. JUSTIFICACIÓN, ADECUACIÓN DE LA PROPUESTA Y PROCEDIMIENTOS

Ver Apartado 2: Anexo 1.

3. COMPETENCIAS

3.1 COMPETENCIAS BÁSICAS Y GENERALES
BÁSICAS
CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación
CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio
CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios
CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades
CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.
GENERALES
CG1 - Expresarse correctamente, tanto de forma oral como escrita, en las lenguas oficiales de la comunidad autónoma.
CG2 - Dominar la expresión y la comprensión de forma oral y escrita de un idioma extranjero.
CG3 - Utilizar las herramientas básicas de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) necesarias para el ejercicio de su profesión ya para el aprendizaje a lo largo de su vida.
CG4 - Desarrolllarse para el ejercicio de una diudadanía abierta, culta, crítica, comprometida, democrática y solidaria, capaz de analizar la relaidad, diagnosticar problemas, formular e implantar soluciones basadas en el conocimiento y orientadas al bien común.
CG5 - Entender la importancia de la cultura emprendedora y conocer los medios al alcance de las personas emprendedoras.
CG6 - Valorar críticamente el conocimiento, la tecnología y la inforamción disponible para resolver los problemas con los que deben enfrentarse.
CG7 - Asumir como profesional y ciudadano la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida.
CG8 - Valorar la importancia que tiene la investigación, la innovación y el desarrollo tecnológico en el avance socioeconómico y cultural de la sociedad.
3.2 COMPETENCIAS TRANSVERSALES
CT1 - Capacidad de análisis y síntesis.
CT2 - Capacidad de resolución de problemas
CT3 - Habilidades para localizar y analizar información de fuentes diversas.
CT4 - Capacidad de crítica y autocrítica
CT5 - Capacidad de innovar
CT6 - Capacidad de organización y planificación
CT7 - Trabajar de forma autónoma y con iniciativa.
CT8 - Trabajar de forma colaborativa.
CT9 - Comportarse con ética y responsabilidad social y medioambiental como docente y/o investigador
CT10 - Incorporar las TIC en el proceso de investigación y la gestión de la información, el análisis de datos y la difusión y comunicación de resultados.
CT11 - Tener capacidad para actualizar los conocimientos, metodologías y estrategias en la práctica profesional.
3.3 COMPETENCIAS ESPECÍFICAS
CE1 - Estar capacitado para investigar en temas de patrimonio cultural y bibliográfico-documental.
CE2 - Conocer y manejar las técnicas museográficas e historiográficas.
CE3 - Saber manejar y aplicar las nuevas tecnologías en el campo del patrimonio cultural y bibliográfico-documental.
CE10 - Estar capacitado para diseñar, gestionar y organizar exposiciones permanentes y temporales.

CE4 - Saber manejar estrategias de márqueting cultural.
CE5 - Estar capacitado para la gestión en museos.
CE11 - Estar capacitado para la gestión en el ámbito del turismo cultural y patrimonial.
CE6 - Estar capacitado para la gestión en archivos históricos y bibliotecas patrimoniales.
CE7 - Conocer el marco jurídico y las instituciones que regulan la protección y conservación del patrimonio cultural y bibliográfico-documental.
CE8 - Estar capacitado para la puesta en valor y la difusión del patrimonio cultural y bibliográfico.documental.
CE9 - Tener capacidad como gestor cultural y patrimonial.
CE12 - Conocer los museos, archivos y bibliotecas desde un ppunto de vista diacrónico
CE13 - Estar capacitado para diseñar nuevos recursos para museos, archivos y bibliotecas en el ámbito de la Sociedad del Conocimiento.
CE14 - Contribuir al diseño y mejora de contenedores y de proyectos culturales y patrimoniales.
CE15 - Tener capacidad para catalogar y organizar colecciones patrimoniales.

4. ACCESO Y ADMISIÓN DE ESTUDIANTES

4.1 SISTEMAS DE INFORMACIÓN PREVIO

Ver Apartado 4: Anexo 1.

4.2 REQUISITOS DE ACCESO Y CRITERIOS DE ADMISIÓN

4.2. Requisitos de Acceso y Criterios de Admisión

4.2.1. Acceso

Las condiciones y criterios de acceso al Máster Universitario en Estudios Avanzados en Museos, Archivos y Bibliotecas, vienen reguladas por lo establecido en el artículo 16 del Real Decreto 1393/2007, modificado por el Real Decreto 861/2010, y que define los siguientes aspectos:

a) Para acceder a las enseñanzas oficiales de Máster será necesario estar en posesión de un título universitario oficial español u otro expedido por una institución de educación superior perteneciente a otro Estado integrante del Espacio Europeo de Educación Superior que faculte en el mismo para el acceso a enseñanzas de Máster.

b) Así mismo, podrán acceder los titulados conforme a sistemas educativos ajenos al Espacio Europeo de Educación Superior sin necesidad de la homologación de sus títulos, previa comprobación por la Universidad de que aquellos acreditan un nivel de formación equivalente a los correspondientes títulos universitarios oficiales españoles y que facultan en el país expedidor del título para el acceso a enseñanzas de postgrado. El acceso por esta vía no implicará, en ningún caso, la homologación del título previo de que esté en posesión el interesado, ni su reconocimiento a otros efectos que el de cursar las enseñanzas de máster.

4.2.2. Admisión

Los criterios de admisión se realizarán con prelación del expediente académico del alumnado. No obstante, se priorizarán las titulaciones de la rama de Artes y Humanidades; se tendrán en cuenta otras titulaciones siempre que los aspirantes cuenten con ejercicio profesional directamente relacionado con los perfiles profesionales de este nuevo título y, finalmente, otras titulaciones.

El Máster Universitario en Estudios Avanzados en Museos, Archivos y Bibliotecas, de acuerdo con la Normativa de Gestión Académica vigente de la UDC, estará coordinado por un profesor doctor con dedicación a tiempo completo en la universidad, que el rector nombrará tras la propuesta de la Junta de Facultad de Humanidades y Documentación.

Para la admisión de los estudiantes, la dirección del centro nombrará una comisión que estará presidida por la persona coordinadora del máster y de la cual formarán parte, como mínimo, tres profesores con docencia en él y la persona responsable de la administración del centro (UXAI, Ferrol), que custodiará la documentación recibida. Dicha comisión elegirá, entre sus miembros, un secretario, que redactará las actas de las reuniones y que certificará sus acuerdos. La composición de esta comisión se hará pública en el tablero de la facultad dedicado al máster y en la web.

La comisión del máster se constituirá antes del inicio del proceso de admisión de alumnado. Antes de la apertura de este plazo de admisión, la comisión elaborará y publicará, en el tablón de anuncios y en la web del centro, el baremo que emplearán para valorar las solicitudes presentadas. Finalizada la baremación, la comisión de selección elaborará dos listas provisionales de personas admitidas y excluidas en las que se especificará el motivo de la exclusión, de ser el caso. Se establecerán las correspondientes listas de espera. Tras el plazo de reclamaciones a las listas provisionales y una vez que estas se resuelvan por la comisión, el secretario de ésta entregará en la administración del centro (UXAI) las listas definitivas, que contendrán la puntuación concedida a cada solicitante. La UXAI será la encargada de introducir los datos en la aplicación informática elaborada para el proceso de admisión.

Para facilitar el acceso y permanencia del alumnado con discapacidad, la UDC, a través de la Unidad Universitaria de Atención a la Diversidad (ADI), ha establecido varios programas de atención específicos, referidos tanto a la incorporación a la universidad (preuniversitarios) como a la atención personalizada y colectiva durante la vida universitaria, que pueden consultarse en el siguiente enlace:

http://www.udc.es/cufie/uadi/programas.htm#incorporacion

Adicionalmente a lo anterior, en el caso del Título de Máster Universitario en Estudios Avanzados en Museos, Archivos y Bibliotecas, a la hora de establecer los criterios de admisión, se ha tenido en cuenta lo establecido en el artículo 17 del Real Decreto 1393/2007, modificado por el Real Decreto 861/2010.

Como complemento a esta normativa, también se ha de señalar la existencia de mecanismos previsto por el Sistema de Garantía de Calidad del Centro que dispone de diversos procedimientos, que siguen a continuación:

PC03. Perfiles de ingreso y captación estudiantes: tiene por objeto establecer el modo en que el centro define, hace público y mantiene continuamente actualizado el perfil idóneo de ingreso de sus estudiantes para cada una de las titulaciones oficiales que oferta, así como las actividades que deben realizar para determinar el perfil real de ingreso con que los estudiantes acceden a dichas titulaciones. Asimismo, establece las actuaciones a realizar para elaborar, aprobar y llevar a cabo un plan de captación de estudiantes acorde con el perfil definido y la oferta de plazas de cada una de las titulaciones.

PC04. Selección, admisión y matriculación de estudiantes: tiene por objeto establecer la sistemática a aplicar en la selección, admisión y matrícula de alumnos de títulos del centro y la posterior gestión académica.

PC05. Orientación a estudiantes: El objeto del presente procedimiento es establecer el modo en el que el centro define, hace público y actualiza continuamente las acciones referentes a orientar a sus estudiantes sobre el desarrollo de la enseñanza de cada una de las titulaciones que oferta, para que puedan conseguir los máximos beneficios del aprendizaje

Estudiantes en modalidad presencial y semipresencial

Los criterios y procedimientos de admisión en el Máster para las modalidades presencial y semipresencial en las que se imparte el Título serán los mismos. Para poder cambiar de modalidad docente una vez matriculado, el estudiante deberá solicitarlo mediante un escrito razonado dirigido a la comisión del máster.

4.3 APOYO A ESTUDIANTES

4.3. Apoyo y Orientación a estudiantes, una vez matriculados

A la hora de definir el sistema de apoyo al estudiante del máster que ya ha formalizado su matrícula, hay que describir los mecanismos que aportan el centro y los sistemas establecidos por la propia universidad.

Las actuaciones del centro en esta materia vienen respaldadas por lo establecido en su SGIC que dispone de procedimientos orientados al apoyo y orientación de los estudiantes, estos son:

PC05. Orientación a estudiantes: el objeto de este procedimiento es establecer el modo en el que el centro define, hace público y actualiza continuamente las acciones referentes a orientar a sus estudiantes sobre el desarrollo de la enseñanza de cada una de las titulaciones que oferta, para que puedan conseguir los máximos beneficios del aprendizaje. Las actividades de orientación serán las referidas a acciones de acogida, tutoría, apoyo a la formación y atención a la diversidad.

PC10. Orientación profesional: el objeto este procedimiento es establecer el modo en el que el centro define, hace públicas y actualiza las acciones referentes a la orientación profesional a los estudiantes de cada una de las titulaciones oficiales que oferta.

PC13. Inserción Laboral: establece el modo en el que el centro recibe y utiliza, para la mejora de sus titulaciones, la información sobre la inserción laboral de sus titulados, tomándolo en cuenta para proponer las subsiguientes modificaciones así como su remisión a los grupos de interés.

Las actividades que el centro adoptará se incardinan, por otra parte, en el Plan de Acción Tutorial (PAT) de la UDC. Se desarrollará al inicio del Máster una sesión informativa sobre los aspectos organizativos y académicos relacionados con el propio máster y con aspectos relativos al funcionamiento del centro y de la universidad. De forma complementaria se elaborará un material de apoyo que será publicado en la página web de la FHD. Como parte de las directrices establecidas en el PAT, a cada alumno se le asignará un profesor-tutor, seleccionado entre los profesores que forma el cuadro docente del Máster. El tutor orientará al estudiante en todos aquellos aspectos tendentes a facilitar su integración en la vida universitaria y a optimizar las posibilidades y capacidades del estudiante.

Con relación a las medidas instrumentales de la UDC se pueden citar los siguientes servicios.

a) Servicio de asesoramiento y promoción del estudiante (SAPE). Cuya misión es la de facilitar la información de las características académicas de los diferentes estudios universitarios y la orientación sobre las salidas profesionales. También informa sobre los derechos de los estudiantes y sobre el modo de ejercerlos. Además informa sobre becas, ayudas y diversas convocatorias de interés para estudiante. **http://www.udc.es/sape/**

b) El Centro Universitario de Formación e Innovación Educativa (CUFIE) que a través de su Plan de Apoyo al Aprendizaje ofrece cursos a los estudiantes. El ¿pretende proporcionar al alumnado los recursos necesarios para afrontar, en las mejores condiciones posibles, los retos del nuevo sistema universitario y la integración en el Espacio Europeo de Educación Superior¿ www.udc.es/cufie

c) La UDC cuenta con un Centro de Lenguas (http://www.udc.es/centrodelinguas/ga/index.html)en el que se puede formar actualmente en 4 idiomas (inglés, francés, portugués, alemán). Se imparten cursos generales, intensivos y cursos de conversación de duración trimestral. Estos cursos están homologados por la ACLES y reconocidos académicamente como competencias transversales propias de la UDC.

Como formación complementaria los estudiantes pueden participar en cualquiera de los programas de Cursos de verano que se llevan a cabo todos los años entre los meses de julio y septiembre.

d) El Aula de Formación Informática (AFI) (www.udc.es/afi) atiende las necesidades de formación para el conocimiento y utilización de distintas herramientas informáticas que le son de utilidad al alumnado a través de una programación anual de cursos, de iniciación y avanzados, que se desarrollan tanto en el campus de A Coruña como en el de Ferrol.

e) El Plan de Apoyo al Aprendizaje (PAA) desarrollado por el CUFIE (Centro Universitario de Formación e Innovación Educativa) (www.udc.es/cufie), pretende proporcionar al alumnado los recursos necesarios para afrontar, en las mejores condiciones posibles, lo retos de nueva enseñanza universitaria y la integración en el Espacio Europeo de Educación Superior. Esta iniciativa y las acciones asociadas a ella representan el punto de partida para este plano que ahora se inicia.

El PAA está orientado a favorecer la mejora y desarrollo de las competencias del alumnado. Con este fin marcamos los objetivos que se describen a continuación:

-Proporcionar los recursos necesarios para afrontar los retos de la nueva enseñanza universitaria.

-Integración al alumnado en el Espacio Europeo de Educación Superior.

-Favorecer la reflexión y la autocrítica para potenciar el proceso de enseñanza-aprendizaje.

-Integrar las TIC en el proceso de aprendizaje.

-Desarrollar hábitos y estrategias de cuidado y salud.

El PAA oferta cursos en torno a diversas temáticas que pretenden proporcionar al alumnado recursos para un aprendizaje eficaz, para la adquisición y mejora de algunas competencias genéricas y para mejorar el conocimiento de la institución universitaria.

f) Respecto a la inserción laboral, la UDC cuenta con varios mecanismos para proporcionar información y formación específica que facilite la inserción laboral y profesional de los universitarios. Se imparten cursos dirigidos a estudiantes y titulados recientes para mejorar su formación en competencias profesionales, técnicas de busca de empleo, etc. Asimismo cuenta con una sólida estructura de prácticas externas tanto curriculares cómo extracurriculares para los estudiantes de los últimos cursos.

Actividades deportivas y culturales

La UDC cuenta con un Área de Cultura que ofrece una programación variada de cine, música y artes escénicas. Ha implantado también un espacio de intervención cultural Normal que alberga singularmente acciones de cultura alternativa. Los campus de A Coruña y de Ferrol están dotados de complejos deportivos que ofrecen variadas actividades.

Transporte y Alojamiento

Desde la página web del SAPE se ofrece información sobre los autobuses urbanos que van a los campus. Asimismo, la compañía Arriva oferta transporte entre los campus de la ciudad de A Coruña y de Ferrol. Otra opción para viajar es el tren, para lo cual hay un apeadero en el campus de Elviña. La UDC, en colaboración con la Cruz Roja, LIMCO y la Xunta de Galicia, ofrece transporte adaptado al alumnado con dificultades para desplazarse. La Unidad Universitaria de Atención a la Diversidad es la encargada de gestionar este servicio.

En el campus de Ferrol, la UDC ofrece la posibilidad de alojarse en una Residencia Pública que gestiona directamente y que cuenta con 37 plazas.

Estudiantes en modalidad semipresencial

En el caso de la enseñanza en la modalidad semipresencial, el estudiante matriculado contará con los sistemas de apoyo específicos de la UDC: tutorías no presenciales, plataforma Moodle (materiales docentes de cada materia), guía docentes del título, etc.

4.4 SISTEMA DE TRANSFERENCIA Y RECONOCIMIENTO DE CRÉDITOS

Reconocimiento de Créditos Cursados en Enseñanzas Superiores Oficiales no Universitarias

MÍNIMO	MÁXIMO
0	0

Reconocimiento de Créditos Cursados en Títulos Propios

MÍNIMO	MÁXIMO
0	0

Adjuntar Título Propio

Ver Apartado 4: Anexo 2.

Reconocimiento de Créditos Cursados por Acreditación de Experiencia Laboral y Profesional

MÍNIMO	MÁXIMO
6	6

4.4. Sistemas de transferencia y reconocimiento de créditos

La UDC dispone de una normativa propia de reconocimiento y transferencia de créditos para titulaciones adaptadas al EEES mediante la que se desarrolla el RD 1393/2007, de 29 de octubre, modificado por el RD 861/2010, de 2 de julio, por el

que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales:

http://www.udc.es/export/sites/udc/normativa/_galeria_down/academica/Norm_tceees_adaptada_g.pdf

4.6 COMPLEMENTOS FORMATIVOS

No hay complementos formativos.

5. PLANIFICACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS

5.1 DESCRIPCIÓN DEL PLAN DE ESTUDIOS
Ver Apartado 5: Anexo 1.
5.2 ACTIVIDADES FORMATIVAS
Actividades iniciales
Análisis de fuentes documentales
Aprendizaje colaborativa
Dicusión dirigida
Estudio de casos
Investigación (Proyectos de investigación).
Lecturas.
Mesa redonda.
Prácticas a través de TIC.
Prácticas de Laboratorio.
Presentación oral
Prueba objetiva
Prueba mixta
Recensión bibliográfica
Salidas de campo.
Seminario
Sesión magistral
Trabajos tutelados.
Prueba de ensayo
5.3 METODOLOGÍAS DOCENTES
Actividades iniciales
Análisis de fuentes documentales
Aprendizaje colaborativa
Dicusión dirigida
Estudio de casos
Investigación (Proyectos de investigación).
Lecturas.
Mesa redonda.
Prácticas a través de TIC.
Prácticas de Laboratorio.
Presentación oral
Prueba objetiva
Prueba mixta
Recensión bibliográfica
Salidas de campo.
Seminario
Sesión magistral
Trabajos tutelados.
Prueba de ensayo

Copia

5.4 SISTEMAS DE EVALUACIÓN
Análisis de fuentes documentales
Aprendizaje colaborativa
Discusión dirigida
Estudio de casos
Lecturas.
Prácticas a través de TIC.
Presentación oral
Prueba de respuesta breve
Prueba de respuesta múltiple.
Prueba objetiva.
Prueba mixta.
Recensión bibliográfica.
Resumen.
Seminario.
Sesión magistral.
Trabajos tutelados.
Investigación (Proyectos de investigación)
Prácticas de Laboratorio.
Prueba de ensayo

5.5 NIVEL 1: MATERIAS COMUNES OBLIGATORIAS		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: HISTORIA DE LA CULTURA Y DEL PENSAMIENTO EUROPEOS		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	3	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	**ECTS Cuatrimestral 2**	**ECTS Cuatrimestral 3**
3		
ECTS Cuatrimestral 4	**ECTS Cuatrimestral 5**	**ECTS Cuatrimestral 6**
ECTS Cuatrimestral 7	**ECTS Cuatrimestral 8**	**ECTS Cuatrimestral 9**
ECTS Cuatrimestral 10	**ECTS Cuatrimestral 11**	**ECTS Cuatrimestral 12**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	No	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
Sí	No	No
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		

- Conocer los principales movimientos culturales europeos.

- Poner en valor la importancia del legado europeo en el desarrollo de la educación y del interés por el patrimonio cultural conservado en archivos, bibliotecas y museos.

5.5.1.3 CONTENIDOS

Análisis de los orígenes (Antigüedad grecolatina) de la cultura y pensamiento europeos y de sus principales movimientos, particularmente del Humanismo, del Barroco y de la Ilustración

5.5.1.4 OBSERVACIONES

Para los alumnos de la modalidad semipresencial, el número de horas de las actividades formativas presenciales en el aula queda reducido a la mitad.

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG6 - Valorar críticamente el conocimiento, la tecnología y la inforamción disponible para resolver los problemas con los que deben enfrentarse.

CG7 - Asumir como profesional y ciudadano la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida.

CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio

CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

CT1 - Capacidad de análisis y síntesis.

CT4 - Capacidad de crítica y autocrítica

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE8 - Estar capacitado para la puesta en valor y la difusión del patrimonio cultural y bibliográfico.documental.

CE9 - Tener capacidad como gestor cultural y patrimonial.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Análisis de fuentes documentales	20	15
Prueba objetiva	15	13.3
Recensión bibliográfica	10	100
Sesión magistral	30	50

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Análisis de fuentes documentales

Prueba objetiva

Recensión bibliográfica

Sesión magistral

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Análisis de fuentes documentales	20.0	40.0
Prueba objetiva.	30.0	50.0
Recensión bibliográfica.	20.0	40.0

NIVEL 2: PATRIMONIO CULTURAL Y MUSEOLOGÍA

5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2

CARÁCTER	Obligatoria
ECTS NIVEL 2	6

DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral

ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3

6		
ECTS Cuatrimestral 4	**ECTS Cuatrimestral 5**	**ECTS Cuatrimestral 6**
ECTS Cuatrimestral 7	**ECTS Cuatrimestral 8**	**ECTS Cuatrimestral 9**
ECTS Cuatrimestral 10	**ECTS Cuatrimestral 11**	**ECTS Cuatrimestral 12**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	No	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
No	No	No
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
- La capacidad y destreza qye debe alcanzar el alumno en el conocimiento del patrimonio cultural y de su exposición y gestión museológica. - Conocimiento de los instrumentos y técnicas necesarios para el desarrollo de los procesos de estudio, catalogación, conservación y aprovechamiento del patrimonio musealizable. - Capacidad de análisis y crítica que permita el estudio y la investigación de toda la materia competente en el campo de la museología.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
- Patrimonio Cultural-Conceptos y estructura. - La museología como ciencia. - Historia y desarrollo del coleccionismo en la historia. - Patrimonio material e inmateria. Variantes y su musealización. - Técnicas y metodología de la planificación museológica.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
Para los alumnos de la modalidad semipresencial, el número de horas de las actividades formativas presenciales en el aula queda reducido a la mitad.		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CG1 - Expresarse correctamente, tanto de forma oral como escrita, en las lenguas oficiales de la comunidad autónoma.		
CG3 - Utilizar las herramientas básicas de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) necesarias para el ejercicio de su profesión ya para el aprendizaje a lo largo de su vida.		
CG4 - Desarrolllarse para el ejercicio de una diudadanía abierta, culta, crítica, comprometida, democrática y solidaria, capaz de analizar la relaidad, diagnosticar problemas, formular e implantar soluciones basadas en el conocimiento y orientadas al bien común.		
CG8 - Valorar la importancia que tiene la investigación, la innovación y el desarrollo tecnológico en el avance socioeconómico y cultural de la sociedad.		
CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación		
CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio		
CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades		

CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
CT1 - Capacidad de análisis y síntesis.		
CT2 - Capacidad de resolución de problemas		
CT3 - Habilidades para localizar y analizar información de fuentes diversas.		
CT10 - Incorporar las TIC en el proceso de investigación y la gestión de la información, el análisis de datos y la difusión y comunicación de resultados.		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE1 - Estar capacitado para investigar en temas de patrimonio cultural y bibliográfico-documental.		
CE2 - Conocer y manejar las técnicas museográficas e historiográficas.		
CE3 - Saber manejar y aplicar las nuevas tecnologías en el campo del patrimonio cultural y bibliográfico-documental.		
CE8 - Estar capacitado para la puesta en valor y la difusión del patrimonio cultural y bibliográfico.documental.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	**HORAS**	**PRESENCIALIDAD**
Análisis de fuentes documentales	40	25
Estudio de casos	25	40
Investigación (Proyectos de investigación).	25	40
Sesión magistral	60	50
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Análisis de fuentes documentales		
Estudio de casos		
Investigación (Proyectos de investigación).		
Sesión magistral		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	**PONDERACIÓN MÍNIMA**	**PONDERACIÓN MÁXIMA**
Análisis de fuentes documentales	0.0	20.0
Estudio de casos	0.0	20.0
Sesión magistral.	10.0	30.0
Investigación (Proyectos de investigación).	50.0	70.0
NIVEL 2: PATRIMONIO BIBIOGRÁFICO-DOCUMENTAL Y ARCHIVÍSTICA		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	**ECTS Cuatrimestral 2**	**ECTS Cuatrimestral 3**
6		
ECTS Cuatrimestral 4	**ECTS Cuatrimestral 5**	**ECTS Cuatrimestral 6**
ECTS Cuatrimestral 7	**ECTS Cuatrimestral 8**	**ECTS Cuatrimestral 9**
ECTS Cuatrimestral 10	**ECTS Cuatrimestral 11**	**ECTS Cuatrimestral 12**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	No	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**

Sí	No	No
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Conocimiento de los principales conceptos y políticas orientadas al Patrimonio.
- Conocimiento de las fuentes de información para identificación y localización del patrimonio bibliográfico-documental y archivístico.
- Capacidad para valorar y distinguir adecuadamente el Patrimonio Bibliográfico y el Documental.
- Capacidad para desarrollar nuevos recursos de Patrimonio en bibliotecas y archivos en el marco de convergencia.

5.5.1.3 CONTENIDOS

- Legislación y prácticas patrimoniales en bibliotecas y archivos.
- Conservación preventiva, valoración y difusión.
- Fuentes de información en relación con el patrimonio bibliográfico y documental

5.5.1.4 OBSERVACIONES

Para los alumnos de la modalidad semipresencial, el número de horas de las actividades formativas presenciales en el aula queda reducido a la mitad.

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG1 - Expresarse correctamente, tanto de forma oral como escrita, en las lenguas oficiales de la comunidad autónoma.

CG3 - Utilizar las herramientas básicas de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) necesarias para el ejercicio de su profesión ya para el aprendizaje a lo largo de su vida.

CG5 - Entender la importancia de la cultura emprendedora y conocer los medios al alcance de las personas emprendedoras.

CG8 - Valorar la importancia que tiene la investigación, la innovación y el desarrollo tecnológico en el avance socioeconómico y cultural de la sociedad.

CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación

CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios

CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

CT3 - Habilidades para localizar y analizar información de fuentes diversas.

CT5 - Capacidad de innovar

CT7 - Trabajar de forma autónoma y con iniciativa.

CT11 - Tener capacidad para actualizar los conocimientos, metodologías y estrategias en la práctica profesional.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE1 - Estar capacitado para investigar en temas de patrimonio cultural y bibliográfico-documental.

CE3 - Saber manejar y aplicar las nuevas tecnologías en el campo del patrimonio cultural y bibliográfico-documental.

CE7 - Conocer el marco jurídico y las instituciones que regulan la protección y conservación del patrimonio cultural y bibliográfico-documental.

CE8 - Estar capacitado para la puesta en valor y la difusión del patrimonio cultural y bibliográfico.documental.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Lecturas.	10	50
Prácticas a través de TIC.	40	50
Sesión magistral	60	50
Trabajos tutelados.	40	12.5
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Lecturas.		
Prácticas a través de TIC.		
Sesión magistral		
Trabajos tutelados.		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	**PONDERACIÓN MÍNIMA**	**PONDERACIÓN MÁXIMA**
Prueba de respuesta múltiple.	20.0	40.0
Sesión magistral.	0.0	20.0
Trabajos tutelados.	50.0	70.0
NIVEL 2: SISTEMA ESPAÑOL DE MUSEOS, ARCHIVOS Y BIBLIOTECAS		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	3	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	**ECTS Cuatrimestral 2**	**ECTS Cuatrimestral 3**
3		
ECTS Cuatrimestral 4	**ECTS Cuatrimestral 5**	**ECTS Cuatrimestral 6**
ECTS Cuatrimestral 7	**ECTS Cuatrimestral 8**	**ECTS Cuatrimestral 9**
ECTS Cuatrimestral 10	**ECTS Cuatrimestral 11**	**ECTS Cuatrimestral 12**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	No	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
Sí	No	No
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
- Conocimiento de los principales componentes y elementos del Sistema español de Museos, Archivos y Bibliotecas. - Identificación de las principales semejanzas y diferencias entre los sistemas de Museos, Archivos y Bibliotecas de las Comunidades Autónomas. - Conocimiento de planes y proyectos cooperativos nacionales e internacionales relacionados con el sistema español de museos, archivos y bibliotecas.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
- Políticas y sistemas museísticos. - Políticas y sistemas archivísticos.		

- Políticas y sistemas bibliotecarios.

- Planes y proyectos cooperativos en las instituciones de la memoria.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

Para los alumnos de la modalidad semipresencial, el número de horas de las actividades formativas presenciales en el aula queda reducido a la mitad.

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG3 - Utilizar las herramientas básicas de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) necesarias para el ejercicio de su profesión ya para el aprendizaje a lo largo de su vida.

CG4 - Desarrollarse para el ejercicio de una diudadanía abierta, culta, crítica, comprometida, democrática y solidaria, capaz de analizar la relaidad, diagnosticar problemas, formular e implantar soluciones basadas en el conocimiento y orientadas al bien común.

CG6 - Valorar críticamente el conocimiento, la tecnología y la inforamción disponible para resolver los problemas con los que deben enfrentarse.

CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio

CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios

CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

CT4 - Capacidad de crítica y autocrítica

CT6 - Capacidad de organización y planificación

CT9 - Comportarse con ética y responsabilidad social y medioambiental como docente y/o investigador

CT10 - Incorporar las TIC en el proceso de investigación y la gestión de la información, el análisis de datos y la difusión y comunicación de resultados.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE9 - Tener capacidad como gestor cultural y patrimonial.

CE12 - Conocer los museos, archivos y bibliotecas desde un ppunto de vista diacrónico

CE13 - Estar capacitado para diseñar nuevos recursos para museos, archivos y bibliotecas en el ámbito de la Sociedad del Conocimiento.

CE14 - Contribuir al diseño y mejora de contenedores y de proyectos culturales y patrimoniales.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Dicusión dirigida	10	50
Lecturas.	10	50
Sesión magistral	30	50
Trabajos tutelados.	25	20

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Dicusión dirigida

Lecturas.

Sesión magistral

Trabajos tutelados.

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Prueba de respuesta múltiple.	20.0	40.0

Sesión magistral.	0.0	20.0
Trabajos tutelados.	50.0	70.0

NIVEL 2: METODOLOGÍA PARA LA INVESTIGACIÓN EN HUMANIDADES Y DOCUMENTACIÓN		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	3	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	**ECTS Cuatrimestral 2**	**ECTS Cuatrimestral 3**
3		
ECTS Cuatrimestral 4	**ECTS Cuatrimestral 5**	**ECTS Cuatrimestral 6**
ECTS Cuatrimestral 7	**ECTS Cuatrimestral 8**	**ECTS Cuatrimestral 9**
ECTS Cuatrimestral 10	**ECTS Cuatrimestral 11**	**ECTS Cuatrimestral 12**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	No	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
Sí	No	No
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
- Conocer las fuentes para la investigación en Humanidades. - Conocer la metodología básica para la investigación en Humanidades y Documentación. - Poner en valor la importancia del patrimonio cultural en sentido amplio en la formación integral del individuo como sujeto libre y crítico.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
- Análisis de la metodología básica y específica de los diferentes tipos de fuentes (documentación escrita, bibliografía, iconografía, fotografía...) disponible en archivos, bibliotecas y museos para actividades de investigación.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
Para los alumnos de la modalidad semipresencial, el número de horas de las actividades formativas presenciales en el aula queda reducido a la mitad.		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CG4 - Desarrolllarse para el ejercicio de una diudadanía abierta, culta, crítica, comprometida, democrática y solidaria, capaz de analizar la relaidad, diagnosticar problemas, formular e implantar soluciones basadas en el conocimiento y orientadas al bien común.		
CG8 - Valorar la importancia que tiene la investigación, la innovación y el desarrollo tecnológico en el avance socioeconómico y cultural de la sociedad.		
CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación		
CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
CT1 - Capacidad de análisis y síntesis.		

CT3 - Habilidades para localizar y analizar información de fuentes diversas.		
CT10 - Incorporar las TIC en el proceso de investigación y la gestión de la información, el análisis de datos y la difusión y comunicación de resultados.		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE1 - Estar capacitado para investigar en temas de patrimonio cultural y bibliográfico-documental.		
CE3 - Saber manejar y aplicar las nuevas tecnologías en el campo del patrimonio cultural y bibliográfico-documental.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	**HORAS**	**PRESENCIALIDAD**
Análisis de fuentes documentales	20	35
Prueba objetiva	5	20
Recensión bibliográfica	20	35
Sesión magistral	30	50
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Análisis de fuentes documentales		
Prueba objetiva		
Recensión bibliográfica		
Sesión magistral		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	**PONDERACIÓN MÍNIMA**	**PONDERACIÓN MÁXIMA**
Análisis de fuentes documentales	20.0	40.0
Prueba objetiva.	30.0	50.0
Recensión bibliográfica.	20.0	40.0
NIVEL 2: SEMINARIOS SOBRE TENDENCIAS ACTUALES EN MUSEOS, ARCHIVOS Y BIBLIOTECAS		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	3	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	**ECTS Cuatrimestral 2**	**ECTS Cuatrimestral 3**
3		
ECTS Cuatrimestral 4	**ECTS Cuatrimestral 5**	**ECTS Cuatrimestral 6**
ECTS Cuatrimestral 7	**ECTS Cuatrimestral 8**	**ECTS Cuatrimestral 9**
ECTS Cuatrimestral 10	**ECTS Cuatrimestral 11**	**ECTS Cuatrimestral 12**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	No	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
Sí	No	No
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		

- conocer las últimas novedades en el sector de los museos, archivos y bibliotecs a nivel gestión, conservación, exposición, etc.

- aplicar esas novedades a la renovación del discurso en el ámbito del patrimonio cultural (museos) y del patrimonio bibliográfico-documental (archivos y bibliotecas).

5.5.1.3 CONTENIDOS

Conferencias y cursos a cargo de reconocidos especialistas (profesionales del sector y profesores de otras universidades invitadas) en el ámbito de los museos, archivos y bibliotecas del siglo XXI.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

Para los alumnos de la modalidad semipresencial, el número de horas de las actividades formativas presenciales en el aula queda reducido a la mitad.

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG3 - Utilizar las herramientas básicas de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) necesarias para el ejercicio de su profesión ya para el aprendizaje a lo largo de su vida.

CG6 - Valorar críticamente el conocimiento, la tecnología y la inforamción disponible para resolver los problemas con los que deben enfrentarse.

CG8 - Valorar la importancia que tiene la investigación, la innovación y el desarrollo tecnológico en el avance socioeconómico y cultural de la sociedad.

CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación

CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

CT3 - Habilidades para localizar y analizar información de fuentes diversas.

CT5 - Capacidad de innovar

CT10 - Incorporar las TIC en el proceso de investigación y la gestión de la información, el análisis de datos y la difusión y comunicación de resultados.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE3 - Saber manejar y aplicar las nuevas tecnologías en el campo del patrimonio cultural y bibliográfico-documental.

CE8 - Estar capacitado para la puesta en valor y la difusión del patrimonio cultural y bibliográfico.documental.

CE13 - Estar capacitado para diseñar nuevos recursos para museos, archivos y bibliotecas en el ámbito de la Sociedad del Conocimiento.

CE14 - Contribuir al diseño y mejora de contenedores y de proyectos culturales y patrimoniales.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Seminario	45	33.3
Sesión magistral	30	50

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Seminario

Sesión magistral

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Resumen.	30.0	50.0
Trabajos tutelados.	50.0	70.0

5.5 NIVEL 1: MATERIAS OBLIGATORIAS ESPECIALIDAD MUSEOS

5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1

NIVEL 2: HISTORIA DE LOS MUSEOS Y DEL COLECCIONISMO

5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2

CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	3	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	**ECTS Cuatrimestral 2**	**ECTS Cuatrimestral 3**
	3	
ECTS Cuatrimestral 4	**ECTS Cuatrimestral 5**	**ECTS Cuatrimestral 6**
ECTS Cuatrimestral 7	**ECTS Cuatrimestral 8**	**ECTS Cuatrimestral 9**
ECTS Cuatrimestral 10	**ECTS Cuatrimestral 11**	**ECTS Cuatrimestral 12**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	No	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
No	No	No
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Conocer la evolución del concepto de museo y de su valor cultural y educativo

5.5.1.3 CONTENIDOS

- El museo es una institución que resume la historia de la humanidad. Desde los antiguos *museion g*riegos, templos dedicados a las musas, hasta el museo propiamente dicho, promovido por las élites ilustradas de fines del siglo XVIII y principios de XIX, pasando por las obras acumuladas por la Iglesia durante la Edad Media y po rlas posteriores colecciones reales, el impulso que llevaba a acumular objetos y obras de valor ha tenido como denominador común la conservación de productos representativos de diversas épocas, y como resultado la transmisión de la cultura a través de los siglos. Se analizará la historia, el desarrollo y la situación actual de los museos, así como su futuro en el siglo XXI.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

Para los alumnos de la modalidad semipresencial, el número de horas de las actividades formativas presenciales en el aula queda reducido a la mitad.

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG6 - Valorar críticamente el conocimiento, la tecnología y la inforamción disponible para resolver los problemas con los que deben enfrentarse.

CG8 - Valorar la importancia que tiene la investigación, la innovación y el desarrollo tecnológico en el avance socioeconómico y cultural de la sociedad.

CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio

CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

CT1 - Capacidad de análisis y síntesis.

CT3 - Habilidades para localizar y analizar información de fuentes diversas.

CT8 - Trabajar de forma colaborativa.

CT11 - Tener capacidad para actualizar los conocimientos, metodologías y estrategias en la práctica profesional.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE2 - Conocer y manejar las técnicas museográficas e historiográficas.

CE12 - Conocer los museos, archivos y bibliotecas desde un ppunto de vista diacrónico		
CE14 - Contribuir al diseño y mejora de contenedores y de proyectos culturales y patrimoniales.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	**HORAS**	**PRESENCIALIDAD**
Salidas de campo.	5	100
Sesión magistral	30	50
Trabajos tutelados.	40	25
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Salidas de campo.		
Sesión magistral		
Trabajos tutelados.		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	**PONDERACIÓN MÍNIMA**	**PONDERACIÓN MÁXIMA**
Sesión magistral.	30.0	50.0
Trabajos tutelados.	50.0	70.0
NIVEL 2: MUSEOS Y NUEVAS TECNOLOGÍAS		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	3	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	**ECTS Cuatrimestral 2**	**ECTS Cuatrimestral 3**
	3	
ECTS Cuatrimestral 4	**ECTS Cuatrimestral 5**	**ECTS Cuatrimestral 6**
ECTS Cuatrimestral 7	**ECTS Cuatrimestral 8**	**ECTS Cuatrimestral 9**
ECTS Cuatrimestral 10	**ECTS Cuatrimestral 11**	**ECTS Cuatrimestral 12**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	No	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
Sí	No	No
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
- Conocer las nuevas tecnologías y sus capacidades, para su implantación en los museos. - Saber diseñar una solución innovadora para un museo con uso intensivo de TICs. - Saber evaluar las nuevas tecnologías que aparezcan en el futuro y su posible uso en la mejora o creación de museos.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
- En esta materia se presentarán y estudiarán las nuevas tecnologías relacionadas con el acceso, visualización y presentación de información y datos multimedia y acceso virtual a museos. También se estudiarán técnicas TIC de virtualización de los fondos de los museos para facilitar el acceso público.		

5.5.1.4 OBSERVACIONES
Para los alumnos de la modalidad semipresencial, el número de horas de las actividades formativas presenciales en el aula queda reducido a la mitad.
5.5.1.5 COMPETENCIAS
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES
CG3 - Utilizar las herramientas básicas de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) necesarias para el ejercicio de su profesión ya para el aprendizaje a lo largo de su vida.
CG6 - Valorar críticamente el conocimiento, la tecnología y la inforamción disponible para resolver los problemas con los que deben enfrentarse.
CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación
CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES
CT5 - Capacidad de innovar
CT10 - Incorporar las TIC en el proceso de investigación y la gestión de la información, el análisis de datos y la difusión y comunicación de resultados.
CT11 - Tener capacidad para actualizar los conocimientos, metodologías y estrategias en la práctica profesional.
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS
CE3 - Saber manejar y aplicar las nuevas tecnologías en el campo del patrimonio cultural y bibliográfico-documental.
CE13 - Estar capacitado para diseñar nuevos recursos para museos, archivos y bibliotecas en el ámbito de la Sociedad del Conocimiento.
CE14 - Contribuir al diseño y mejora de contenedores y de proyectos culturales y patrimoniales.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	**HORAS**	**PRESENCIALIDAD**
Prácticas a través de TIC.	20	50
Sesión magistral	30	50
Trabajos tutelados.	25	20

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES
Prácticas a través de TIC.
Sesión magistral
Trabajos tutelados.

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	**PONDERACIÓN MÍNIMA**	**PONDERACIÓN MÁXIMA**
Prácticas a través de TIC.	30.0	50.0
Prueba de respuesta breve	30.0	50.0
Trabajos tutelados.	10.0	30.0

NIVEL 2: MUSEOGRAFÍA	
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2	
CARÁCTER	Obligatoria
ECTS NIVEL 2	3

DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	**ECTS Cuatrimestral 2**	**ECTS Cuatrimestral 3**
	3	
ECTS Cuatrimestral 4	**ECTS Cuatrimestral 5**	**ECTS Cuatrimestral 6**
ECTS Cuatrimestral 7	**ECTS Cuatrimestral 8**	**ECTS Cuatrimestral 9**

ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	No	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
Sí	No	No
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- La capacidad y destreza que debe alcanzar el alumno en el conocimiento del conjunto de técnicas y prácticas relativas al funcionamiento de un museo.

- Conocimiento de los instrumentos y técnicas necesarios para la organización de espacios museables y su proyección pública.

- Capacidad de análisis y crítica que permita el estudio y la investigación de toda la materia competente en el campo de la museografía.

5.5.1.3 CONTENIDOS

- El espacio museográfico: diseño y organización.

- La historia del arte y los museos.

- Conservación, mantenimiento, restauración de fondos.

- Clima, iluminación y visualización.

- Centros culturales, parques temáticos y espacios paisajísticos naturales.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

Para los alumnos de la modalidad semipresencial, el número de horas de las actividades formativas presenciales en el aula queda reducido a la mitad.

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG1 - Expresarse correctamente, tanto de forma oral como escrita, en las lenguas oficiales de la comunidad autónoma.

CG3 - Utilizar las herramientas básicas de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) necesarias para el ejercicio de su profesión ya para el aprendizaje a lo largo de su vida.

CG4 - Desarrolllarse para el ejercicio de una diudadanía abierta, culta, crítica, comprometida, democrática y solidaria, capaz de analizar la relaidad, diagnosticar problemas, formular e implantar soluciones basadas en el conocimiento y orientadas al bien común.

CG8 - Valorar la importancia que tiene la investigación, la innovación y el desarrollo tecnológico en el avance socioeconómico y cultural de la sociedad.

CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación

CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio

CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades

CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

CT1 - Capacidad de análisis y síntesis.

CT2 - Capacidad de resolución de problemas

CT3 - Habilidades para localizar y analizar información de fuentes diversas.		
CT10 - Incorporar las TIC en el proceso de investigación y la gestión de la información, el análisis de datos y la difusión y comunicación de resultados.		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE10 - Estar capacitado para diseñar, gestionar y organizar exposiciones permanentes y temporales.		
CE13 - Estar capacitado para diseñar nuevos recursos para museos, archivos y bibliotecas en el ámbito de la Sociedad del Conocimiento.		
CE14 - Contribuir al diseño y mejora de contenedores y de proyectos culturales y patrimoniales.		
CE15 - Tener capacidad para catalogar y organizar colecciones patrimoniales.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	**HORAS**	**PRESENCIALIDAD**
Análisis de fuentes documentales	10	50
Estudio de casos	10	50
Investigación (Proyectos de investigación).	25	20
Sesión magistral	30	50
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Análisis de fuentes documentales		
Estudio de casos		
Investigación (Proyectos de investigación).		
Sesión magistral		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	**PONDERACIÓN MÍNIMA**	**PONDERACIÓN MÁXIMA**
Análisis de fuentes documentales	0.0	20.0
Estudio de casos	0.0	20.0
Sesión magistral.	10.0	30.0
Investigación (Proyectos de investigación).	50.0	70.0
NIVEL 2: ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE MUSEOS		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	3	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	**ECTS Cuatrimestral 2**	**ECTS Cuatrimestral 3**
	3	
ECTS Cuatrimestral 4	**ECTS Cuatrimestral 5**	**ECTS Cuatrimestral 6**
ECTS Cuatrimestral 7	**ECTS Cuatrimestral 8**	**ECTS Cuatrimestral 9**
ECTS Cuatrimestral 10	**ECTS Cuatrimestral 11**	**ECTS Cuatrimestral 12**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	No	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
Sí	No	No
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	

No	No

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- La capacidad y destreza que debe alcanzar el alumno en el conocimiento de las técnicas y sistemas de funcionamiento de los centros de exposiciones y museos.

- Capacidad para el estudio comparado con las distintas alternativas de organización de museos existentes.

- Capacidad de análisis y crítica que permita el estudio y la investigación de toda la materia competente en el campo de la organización y gestión de museos.

5.5.1.3 CONTENIDOS

- Fondos y exposiciones: organización y programación

- Gestión pedagógica y proyección exterior

- Catalogación: estudio y divulgación

- Intercambio y dinamización social

- Estudio de diferentes museos

5.5.1.4 OBSERVACIONES

Para los alumnos de la modalidad semipresencial, el número de horas de las actividades formativas presenciales en el aula queda reducido a la mitad.

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG1 - Expresarse correctamente, tanto de forma oral como escrita, en las lenguas oficiales de la comunidad autónoma.

CG3 - Utilizar las herramientas básicas de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) necesarias para el ejercicio de su profesión ya para el aprendizaje a lo largo de su vida.

CG4 - Desarrolllarse para el ejercicio de una ciudadanía abierta, culta, crítica, comprometida, democrática y solidaria, capaz de analizar la relaidad, diagnosticar problemas, formular e implantar soluciones basadas en el conocimiento y orientadas al bien común.

CG8 - Valorar la importancia que tiene la investigación, la innovación y el desarrollo tecnológico en el avance socioeconómico y cultural de la sociedad.

CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación

CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio

CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades

CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

CT1 - Capacidad de análisis y síntesis.

CT2 - Capacidad de resolución de problemas

CT3 - Habilidades para localizar y analizar información de fuentes diversas.

CT10 - Incorporar las TIC en el proceso de investigación y la gestión de la información, el análisis de datos y la difusión y comunicación de resultados.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE5 - Estar capacitado para la gestión en museos.

CE11 - Estar capacitado para la gestión en el ámbito del turismo cultural y patrimonial.

CE6 - Estar capacitado para la gestión en archivos históricos y bibliotecas patrimoniales.

CE9 - Tener capacidad como gestor cultural y patrimonial.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	**HORAS**	**PRESENCIALIDAD**
Análisis de fuentes documentales	10	50
Estudio de casos	10	50
Investigación (Proyectos de investigación).	25	20
Sesión magistral	30	50

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES
Análisis de fuentes documentales
Estudio de casos
Investigación (Proyectos de investigación).
Sesión magistral

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	**PONDERACIÓN MÍNIMA**	**PONDERACIÓN MÁXIMA**
Análisis de fuentes documentales	0.0	20.0
Estudio de casos	0.0	20.0
Sesión magistral.	10.0	30.0
Investigación (Proyectos de investigación).	50.0	70.0

5.5 NIVEL 1: MATERIAS OPTATIVAS ESPECIALIDAD MUSEOS
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1
NIVEL 2: POLÍTICAS CULTURALES Y LEGISLACIÓN

5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2	
CARÁCTER	Optativa
ECTS NIVEL 2	3

DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	**ECTS Cuatrimestral 2**	**ECTS Cuatrimestral 3**
	3	
ECTS Cuatrimestral 4	**ECTS Cuatrimestral 5**	**ECTS Cuatrimestral 6**
ECTS Cuatrimestral 7	**ECTS Cuatrimestral 8**	**ECTS Cuatrimestral 9**
ECTS Cuatrimestral 10	**ECTS Cuatrimestral 11**	**ECTS Cuatrimestral 12**

LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	No	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
Sí	No	No
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	

LISTADO DE ESPECIALIDADES
No existen datos
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE
- Conocer las políticas actuales tanto a nivel internacional, estatal como autonómico.

- Saber encontrar las fuentes normativas a las que acudir para la resolución de problemas.

- Saber interpretar los textos jurídicos propios de la materia.

5.5.1.3 CONTENIDOS

- Políticas culturales de la Unión Europea

- Normativa estatal sobre políticas culturales

- Normativa autonómica sobre aspectos culturales

5.5.1.4 OBSERVACIONES

Para los alumnos de la modalidad semipresencial, el número de horas de las actividades formativas presenciales en el aula queda reducido a la mitad.

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG4 - Desarrollarse para el ejercicio de una ciudadanía abierta, culta, crítica, comprometida, democrática y solidaria, capaz de analizar la relaidad, diagnosticar problemas, formular e implantar soluciones basadas en el conocimiento y orientadas al bien común.

CG7 - Asumir como profesional y ciudadano la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida.

CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación

CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

CT1 - Capacidad de análisis y síntesis.

CT4 - Capacidad de crítica y autocrítica

CT9 - Comportarse con ética y responsabilidad social y medioambiental como docente y/o investigador

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE1 - Estar capacitado para investigar en temas de patrimonio cultural y bibliográfico-documental.

CE5 - Estar capacitado para la gestión en museos.

CE6 - Estar capacitado para la gestión en archivos históricos y bibliotecas patrimoniales.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Análisis de fuentes documentales	20	50
Lecturas.	10	50
Prácticas a través de TIC.	45	33.3

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Análisis de fuentes documentales

Lecturas.

Prácticas a través de TIC.

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Aprendizaje colaborativa	40.0	60.0
Prueba objetiva.	20.0	40.0
Sesión magistral.	10.0	30.0

NIVEL 2: MARKETING CULTURAL Y DE LA INFORMACIÓN

5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2

CARÁCTER	Optativa
ECTS NIVEL 2	3

DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	**ECTS Cuatrimestral 2**	**ECTS Cuatrimestral 3**
	3	
ECTS Cuatrimestral 4	**ECTS Cuatrimestral 5**	**ECTS Cuatrimestral 6**
ECTS Cuatrimestral 7	**ECTS Cuatrimestral 8**	**ECTS Cuatrimestral 9**
ECTS Cuatrimestral 10	**ECTS Cuatrimestral 11**	**ECTS Cuatrimestral 12**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	No	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
Sí	No	No
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
- Conocer y dominar los principios y fundamentos del marketing aplicados al ámbito de la gestión del patrimonio cultural y documental. - Ser capaz de analizar los elementos del entorno para aplicarlos a la gestión estratégica del marketing cultural y de la información. - Conocer y dominar las herramientas y métodos para el diseño de un plan de marketing para centros culturales y unidades de información.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
- Fundamentos del marketing cultural y el marketing de la información - El marketing y su entorno - La planificación operativa del marketing cultural y de la información - Marketing del siglo XXI: tecnologías y nuevas tendencias		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
Para los alumnos de la modalidad semipresencial, el número de horas de las actividades formativas presenciales en el aula queda reducido a la mitad.		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CG4 - Desarrolllarse para el ejercicio de una diudadanía abierta, culta, crítica, comprometida, democrática y solidaria, capaz de analizar la relaidad, diagnosticar problemas, formular e implantar soluciones basadas en el conocimiento y orientadas al bien común.		
CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación		
CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio		
CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
CT1 - Capacidad de análisis y síntesis.		

CT2 - Capacidad de resolución de problemas		
CT3 - Habilidades para localizar y analizar información de fuentes diversas.		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE4 - Saber manejar estrategias de márqueting cultural.		
CE5 - Estar capacitado para la gestión en museos.		
CE6 - Estar capacitado para la gestión en archivos históricos y bibliotecas patrimoniales.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	**HORAS**	**PRESENCIALIDAD**
Prácticas a través de TIC.	20	50
Seminario	5	60
Sesión magistral	30	50
Trabajos tutelados.	20	10
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Prácticas a través de TIC.		
Seminario		
Sesión magistral		
Trabajos tutelados.		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	**PONDERACIÓN MÍNIMA**	**PONDERACIÓN MÁXIMA**
Seminario.	30.0	50.0
Trabajos tutelados.	50.0	70.0
NIVEL 2: LITERATURA Y CASAS MUSEO		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	3	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	**ECTS Cuatrimestral 2**	**ECTS Cuatrimestral 3**
	3	
ECTS Cuatrimestral 4	**ECTS Cuatrimestral 5**	**ECTS Cuatrimestral 6**
ECTS Cuatrimestral 7	**ECTS Cuatrimestral 8**	**ECTS Cuatrimestral 9**
ECTS Cuatrimestral 10	**ECTS Cuatrimestral 11**	**ECTS Cuatrimestral 12**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	No	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
Sí	No	No
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Conocer y valorar el valor formativo y cultural que ofrecen las casas-museo.
- Conocer las posibilidades que ofrecen para el conocimiento literario, histórico y social.
- Respetar, valorar críticamente y conservar el legado material o inmaterial que nos han dejado autores y otros personjes destacados.
- Expresarse correctamente, tanto de forma oral como escrita, en las lenguas oficiales de la comunidad autónoma.
- Identificar los medios y contenidos útiles en las casas museo para la elaboración de materiales educativos.
- Integrar la formación cultural, bibliográfica, audiovisual y multimedia en el proceso de enseñanza-aprendizaje.
- Utilizar las herramientas básicas de las tecnologías de la información necesarias para el ejercicio de su profesión y para el aprendizaje para toda la vida.
- Desarrollar el ejercicio de una ciudadanía abierta, culta, crítica, comprometida, democrática y solidaria capaz de analizar la realidad, diagnosticar problemas y formular e implantar soluciones orientadas al bien común.
- Asumir como profesional y ciudadano la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida y del respeto al patrimonio.

5.5.1.3 CONTENIDOS

- El concepto de "Casa-museo". Su evolución en el tiempo.
- Algunos ejemplos de casa-museo.
- La casa-museo como instrumento para el conocimiento literario.
- La casa-museo y su carácter didáctico.
- La casa-museo y su posible imbricación con otras iniciativas.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

Para los alumnos de la modalidad semipresencial, el número de horas de las actividades formativas presenciales en el aula queda reducido a la mitad.

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG1 - Expresarse correctamente, tanto de forma oral como escrita, en las lenguas oficiales de la comunidad autónoma.

CG7 - Asumir como profesional y ciudadano la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida.

CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio

CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

CT1 - Capacidad de análisis y síntesis.

CT3 - Habilidades para localizar y analizar información de fuentes diversas.

CT5 - Capacidad de innovar

CT6 - Capacidad de organización y planificación

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE1 - Estar capacitado para investigar en temas de patrimonio cultural y bibliográfico-documental.

CE2 - Conocer y manejar las técnicas museográficas e historiográficas.

CE5 - Estar capacitado para la gestión en museos.

CE6 - Estar capacitado para la gestión en archivos históricos y bibliotecas patrimoniales.

CE8 - Estar capacitado para la puesta en valor y la difusión del patrimonio cultural y bibliográfico.documental.

CE15 - Tener capacidad para catalogar y organizar colecciones patrimoniales.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Análisis de fuentes documentales	10	50

Aprendizaje colaborativa	5	60
Dicusión dirigida	20	25
Lecturas.	10	20
Sesión magistral	30	50
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Análisis de fuentes documentales		
Aprendizaje colaborativa		
Dicusión dirigida		
Lecturas.		
Sesión magistral		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	**PONDERACIÓN MÍNIMA**	**PONDERACIÓN MÁXIMA**
Presentación oral	40.0	60.0
Prueba objetiva.	40.0	60.0
NIVEL 2: ÉTICA Y DEONTOLOGÍA PROFESIONAL		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	3	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	**ECTS Cuatrimestral 2**	**ECTS Cuatrimestral 3**
	3	
ECTS Cuatrimestral 4	**ECTS Cuatrimestral 5**	**ECTS Cuatrimestral 6**
ECTS Cuatrimestral 7	**ECTS Cuatrimestral 8**	**ECTS Cuatrimestral 9**
ECTS Cuatrimestral 10	**ECTS Cuatrimestral 11**	**ECTS Cuatrimestral 12**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	No	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
Sí	No	No
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		

- El alumno sabrá reconocer aquellos conflictos surgidos en el ejercicio profesional que tienen un componente ético no necesariamente resuelto por la simple aplicación de normas legales.

- El alumno sabrá aplicar algunos de los principales modelos de análisis teórico y resolución práctica de esos conflictos.

- El alumno conocerá de un modo general y con una perspectiva crítica los códigos deontológicos o de ética profesional elaborados por las principales asociaciones profesionles de carácter nacional y/o internacional en los dominios de los museos, bibliotecas, archivos y centros de información.

- El alumno sabrá comportarse éticamente en el ejercicio profesional y se comprometerá con el desarrollo de valores éticos y sociales a través de su profesión.

5.5.1.3 CONTENIDOS

1- Introducción a la ética aplicada

1. Definición de ética y de ética aplicada
2. Definición de deontología profesional
3. Modelos de fundamentación de la ética y de la deontología profesional

2- Algunos problemas específicos de la ética aplicada.

1. Información Ethics (Infoética)
2. Ética de los Museos
3. Ética de las Bibliotecas y de los centros de información
4. Ética de los archivos

3- De la ética aplicada a la deontología

1. Códigos éticos en el ejercicio profesional

5.5.1.4 OBSERVACIONES

Para los alumnos de la modalidad semipresencial, el número de horas de las actividades formativas presenciales en el aula queda reducido a la mitad.

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG1 - Expresarse correctamente, tanto de forma oral como escrita, en las lenguas oficiales de la comunidad autónoma.

CG4 - Desarrolllarse para el ejercicio de una diudadanía abierta, culta, crítica, comprometida, democrática y solidaria, capaz de analizar la relaidad, diagnosticar problemas, formular e implantar soluciones basadas en el conocimiento y orientadas al bien común.

CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

CT1 - Capacidad de análisis y síntesis.

CT4 - Capacidad de crítica y autocrítica

CT9 - Comportarse con ética y responsabilidad social y medioambiental como docente y/o investigador

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE1 - Estar capacitado para investigar en temas de patrimonio cultural y bibliográfico-documental.

CE2 - Conocer y manejar las técnicas museográficas e historiográficas.

CE7 - Conocer el marco jurídico y las instituciones que regulan la protección y conservación del patrimonio cultural y bibliográfico-documental.

CE8 - Estar capacitado para la puesta en valor y la difusión del patrimonio cultural y bibliográfico.documental.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Estudio de casos	20	50
Lecturas.	10	20
Sesión magistral	30	50
Trabajos tutelados.	15	20

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Estudio de casos

Lecturas.

Sesión magistral

Trabajos tutelados.

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Lecturas.	15.0	35.0

Recensión bibliográfica.	15.0	35.0
Trabajos tutelados.	40.0	60.0
NIVEL 2: TERRITORIO-MUSEO Y TURISMO CULTURAL: INTERPRETACIÓN DEL PATRIMONIO		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	3	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	**ECTS Cuatrimestral 2**	**ECTS Cuatrimestral 3**
	3	
ECTS Cuatrimestral 4	**ECTS Cuatrimestral 5**	**ECTS Cuatrimestral 6**
ECTS Cuatrimestral 7	**ECTS Cuatrimestral 8**	**ECTS Cuatrimestral 9**
ECTS Cuatrimestral 10	**ECTS Cuatrimestral 11**	**ECTS Cuatrimestral 12**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	No	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
Sí	No	No
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
- El estudiante, al acabar esta materia, tendrá los conocimientos necesarios par comprender la importancia de la transmisión del patrimonio cultural a los diferentes tipos de públicos. - Sabrá diseñar los procesos interpretativos necesarios para poner en valor el territorio y el patrimonio. - Estará capacitado y tendrá las destrezas necesarias para planificar modelos de desarrollo socioeconómico basados en el patrimonio y el turismo cultural.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
- En esta asignatura se realizará un recorrido temático que incluya los conceptos de patrimonio, territorio y memoria colectiva. Asimismom se expondrán las metodologías clásicas y actuales de le interpretación del patrimonio. Se abordará la planificación necesaria para lograr una atracción turística mediante la génesis de procesos de puesta en valor del patrimono, y que tenga como consecuencia la puesta en marcha de un desarrollo socioeconómico que beneficie a los bienes patrimoniales, a la población local y a los visitantes.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
Para los alumnos de la modalidad semipresencial, el número de horas de las actividades formativas presenciales en el aula queda reducido a la mitad.		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CG5 - Entender la importancia de la cultura emprendedora y conocer los medios al alcance de las personas emprendedoras.		
CG8 - Valorar la importancia que tiene la investigación, la innovación y el desarrollo tecnológico en el avance socioeconómico y cultural de la sociedad.		
CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio		

CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES
CT2 - Capacidad de resolución de problemas
CT5 - Capacidad de innovar
CT6 - Capacidad de organización y planificación
CT11 - Tener capacidad para actualizar los conocimientos, metodologías y estrategias en la práctica profesional.
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS
CE1 - Estar capacitado para investigar en temas de patrimonio cultural y bibliográfico-documental.
CE4 - Saber manejar estrategias de márqueting cultural.
CE11 - Estar capacitado para la gestión en el ámbito del turismo cultural y patrimonial.
CE8 - Estar capacitado para la puesta en valor y la difusión del patrimonio cultural y bibliográfico.documental.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Presentación oral	10	40
Prueba objetiva	10	10
Recensión bibliográfica	10	50
Trabajos tutelados.	45	44.4

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Presentación oral
Prueba objetiva
Recensión bibliográfica
Trabajos tutelados.

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Prueba objetiva.	20.0	40.0
Recensión bibliográfica.	20.0	40.0
Trabajos tutelados.	30.0	50.0

NIVEL 2: ESPACIOS NATURALES Y ECOMUSEOS

5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2

CARÁCTER	Optativa
ECTS NIVEL 2	3

DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral

ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
	3	
ECTS Cuatrimestral 4	**ECTS Cuatrimestral 5**	**ECTS Cuatrimestral 6**
ECTS Cuatrimestral 7	**ECTS Cuatrimestral 8**	**ECTS Cuatrimestral 9**
ECTS Cuatrimestral 10	**ECTS Cuatrimestral 11**	**ECTS Cuatrimestral 12**

LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE

CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
Sí	No	No
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**

No	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
- Conocer los principales elementos del medio natural. - Comprender los criterios empleados en la delimitación de espacios naturales. - Conocer las metodologías empleadas en la valoración del patrimonio natural y su puesta en valor.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
- El medio natural y su patrimonialización - Musealización de espacios naturales y centros de interpretación		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
Para los alumnos de la modalidad semipresencial, el número de horas de las actividades formativas presenciales en el aula queda reducido a la mitad.		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CG6 - Valorar críticamente el conocimiento, la tecnología y la inforamción disponible para resolver los problemas con los que deben enfrentarse.		
CG8 - Valorar la importancia que tiene la investigación, la innovación y el desarrollo tecnológico en el avance socioeconómico y cultural de la sociedad.		
CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio		
CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
CT3 - Habilidades para localizar y analizar información de fuentes diversas.		
CT4 - Capacidad de crítica y autocrítica		
CT9 - Comportarse con ética y responsabilidad social y medioambiental como docente y/o investigador		
CT11 - Tener capacidad para actualizar los conocimientos, metodologías y estrategias en la práctica profesional.		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE1 - Estar capacitado para investigar en temas de patrimonio cultural y bibliográfico-documental.		
CE2 - Conocer y manejar las técnicas museográficas e historiográficas.		
CE3 - Saber manejar y aplicar las nuevas tecnologías en el campo del patrimonio cultural y bibliográfico-documental.		
CE5 - Estar capacitado para la gestión en museos.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	**HORAS**	**PRESENCIALIDAD**
Dicusión dirigida	20	25
Recensión bibliográfica	10	50
Salidas de campo.	10	50
Sesión magistral	30	50
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Dicusión dirigida		

Recensión bibliográfica		
Salidas de campo.		
Sesión magistral		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	**PONDERACIÓN MÍNIMA**	**PONDERACIÓN MÁXIMA**
Discusión dirigida	10.0	30.0
Prueba objetiva.	30.0	50.0
Trabajos tutelados.	30.0	50.0
NIVEL 2: MUSEALIZACIÓN DEL PATRIMONIO ARQUEOLÓGICO		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	3	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	**ECTS Cuatrimestral 2**	**ECTS Cuatrimestral 3**
	3	
ECTS Cuatrimestral 4	**ECTS Cuatrimestral 5**	**ECTS Cuatrimestral 6**
ECTS Cuatrimestral 7	**ECTS Cuatrimestral 8**	**ECTS Cuatrimestral 9**
ECTS Cuatrimestral 10	**ECTS Cuatrimestral 11**	**ECTS Cuatrimestral 12**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	No	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
Sí	No	No
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
- Estar capacitado para la gestión y puesta en valor del patrimonio arqueológico.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
- Aprendizaje de los distintos elemento sque componen el patrimonio arqueológico. - Conocimiento de modelos y técnicas de musealización arqueológica, en sala e in situ. - Familiarización con los problemas y desafíos de la gestión del patrimonio arqueológico.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
Para los alumnos de la modalidad semipresencial, el número de horas de las actividades formativas presenciales en el aula queda reducido a la mitad.		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CG8 - Valorar la importancia que tiene la investigación, la innovación y el desarrollo tecnológico en el avance socioeconómico y cultural de la sociedad.		

CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación		
CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
CT2 - Capacidad de resolución de problemas		
CT4 - Capacidad de crítica y autocrítica		
CT5 - Capacidad de innovar		
CT10 - Incorporar las TIC en el proceso de investigación y la gestión de la información, el análisis de datos y la difusión y comunicación de resultados.		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE2 - Conocer y manejar las técnicas museográficas e historiográficas.		
CE4 - Saber manejar estrategias de márqueting cultural.		
CE5 - Estar capacitado para la gestión en museos.		
CE15 - Tener capacidad para catalogar y organizar colecciones patrimoniales.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	**HORAS**	**PRESENCIALIDAD**
Dicusión dirigida	20	25
Salidas de campo.	10	50
Sesión magistral	30	50
Trabajos tutelados.	10	50
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Dicusión dirigida		
Investigación (Proyectos de investigación).		
Salidas de campo.		
Sesión magistral		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	**PONDERACIÓN MÍNIMA**	**PONDERACIÓN MÁXIMA**
Sesión magistral.	30.0	50.0
Trabajos tutelados.	50.0	70.0
NIVEL 2: MUSEALIZACIÓN DEL MEDIOAMBIENTE MARINO Y LA CULTURA PESQUERA		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	3	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	**ECTS Cuatrimestral 2**	**ECTS Cuatrimestral 3**
	3	
ECTS Cuatrimestral 4	**ECTS Cuatrimestral 5**	**ECTS Cuatrimestral 6**
ECTS Cuatrimestral 7	**ECTS Cuatrimestral 8**	**ECTS Cuatrimestral 9**
ECTS Cuatrimestral 10	**ECTS Cuatrimestral 11**	**ECTS Cuatrimestral 12**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	No	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**

Sí	No	No
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
- A la finalización del máster, el alumno habrá adquirido un marco teórico desde el cual podrá identifiar, en el marco de la cultura pesquera y ambiental, bienes culturales susceptibles de ser patrimonializados. - También adquirirá herramientas metodológicas para diseñar proyectos así como su implementación en el marco de la innovación cultural.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
- Se propone un marco teórico desde el cual analizar el concepto de patrimonio así como la identificación de los bienes culturales y diferentes modos de patrimonializarlos. Se hablará del sentido y finalidad del patrimonio y de los biens culturales en un contexto de crisis económica y de cambio de valores. Se presentarán estudio de casos centrados en el ámbito de la cultura pesquera gallega, la metodología empleada para su implementación así como los resultados obtenidos en cuanto a impactos positivos y negativos		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
Para los alumnos de la modalidad semipresencial, el número de horas de las actividades formativas presenciales en el aula queda reducido a la mitad.		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CG4 - Desarrolllarse para el ejercicio de una diudadanía abierta, culta, crítica, comprometida, democrática y solidaria, capaz de analizar la relaidad, diagnosticar problemas, formular e implantar soluciones basadas en el conocimiento y orientadas al bien común.		
CG5 - Entender la importancia de la cultura emprendedora y conocer los medios al alcance de las personas emprendedoras.		
CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio		
CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
CT1 - Capacidad de análisis y síntesis.		
CT2 - Capacidad de resolución de problemas		
CT5 - Capacidad de innovar		
CT11 - Tener capacidad para actualizar los conocimientos, metodologías y estrategias en la práctica profesional.		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE11 - Estar capacitado para la gestión en el ámbito del turismo cultural y patrimonial.		
CE14 - Contribuir al diseño y mejora de contenedores y de proyectos culturales y patrimoniales.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	**HORAS**	**PRESENCIALIDAD**
Actividades iniciales	2	50
Dicusión dirigida	10	50
Estudio de casos	40	37.5
Lecturas.	10	50
Mesa redonda.	10	40
Prueba de ensayo	5	20

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Actividades iniciales		
Dicusión dirigida		
Estudio de casos		
Lecturas.		
Mesa redonda.		
Prueba de ensayo		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	**PONDERACIÓN MÍNIMA**	**PONDERACIÓN MÁXIMA**
Trabajos tutelados.	0.0	110.0
5.5 NIVEL 1: MATERIAS OBLIGATORIAS ESPECIALIDAD BIBLIOTECAS PATRIMONIALES Y ARCHIVOS HISTÓRICOS		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: HISTORIA DE LOS ARCHIVOS Y LAS BIBLIOTECAS		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	3	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	**ECTS Cuatrimestral 2**	**ECTS Cuatrimestral 3**
	3	
ECTS Cuatrimestral 4	**ECTS Cuatrimestral 5**	**ECTS Cuatrimestral 6**
ECTS Cuatrimestral 7	**ECTS Cuatrimestral 8**	**ECTS Cuatrimestral 9**
ECTS Cuatrimestral 10	**ECTS Cuatrimestral 11**	**ECTS Cuatrimestral 12**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	No	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
No	No	No
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
- Estudio de los archivos y de las bibliotecas como fuente para el conocimiento de la historia, de su patrimonio documental y cultural. Conocimiento de las ciencias auxiliares de la historia para poder acceder a la información de las fuentes histórico-documentales.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
Para los alumnos de la modalidad semipresencial, el número de horas de las actividades formativas presenciales en el aula queda reducido a la mitad.		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CG3 - Utilizar las herramientas básicas de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) necesarias para el ejercicio de su profesión ya para el aprendizaje a lo largo de su vida.		
CG6 - Valorar críticamente el conocimiento, la tecnología y la inforamción disponible para resolver los problemas con los que deben enfrentarse.		

CG7 - Asumir como profesional y ciudadano la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida.
CG8 - Valorar la importancia que tiene la investigación, la innovación y el desarrollo tecnológico en el avance socioeconómico y cultural de la sociedad.
CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio
CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios
CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES
CT1 - Capacidad de análisis y síntesis.
CT3 - Habilidades para localizar y analizar información de fuentes diversas.
CT6 - Capacidad de organización y planificación
CT11 - Tener capacidad para actualizar los conocimientos, metodologías y estrategias en la práctica profesional.
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS
CE1 - Estar capacitado para investigar en temas de patrimonio cultural y bibliográfico-documental.
CE2 - Conocer y manejar las técnicas museográficas e historiográficas.
CE3 - Saber manejar y aplicar las nuevas tecnologías en el campo del patrimonio cultural y bibliográfico-documental.
CE6 - Estar capacitado para la gestión en archivos históricos y bibliotecas patrimoniales.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Análisis de fuentes documentales	15	33.3
Investigación (Proyectos de investigación).	30	33.3
Lecturas.	10	50
Trabajos tutelados.	20	50

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Análisis de fuentes documentales
Lecturas.
Trabajos tutelados.

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Análisis de fuentes documentales	0.0	20.0
Lecturas.	0.0	20.0
Prueba objetiva.	10.0	20.0
Trabajos tutelados.	50.0	70.0

NIVEL 2: ARCHIVOS, BIBLIOTECAS Y NUEVAS TECNOLOGÍAS

5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2

CARÁCTER	Obligatoria
ECTS NIVEL 2	3

DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral

ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
	3	
ECTS Cuatrimestral 4	**ECTS Cuatrimestral 5**	**ECTS Cuatrimestral 6**
ECTS Cuatrimestral 7	**ECTS Cuatrimestral 8**	**ECTS Cuatrimestral 9**

ECTS Cuatrimestral 10	ECTS Cuatrimestral 11	ECTS Cuatrimestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	No	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
Sí	No	No
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
- Conocer las nuevas tecnologías y sus capacidades, para su implantación en los archivos y bibliotecas. - Saber diseñar una solución innovadora para un archivo o biblioteca con uso intensivo de TICs. - Saber evaluar las nuevas tecnologías que aparezcan en el futuro y su posible uso en la mejora o creación de archivos y bibliotecas.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
- En esta materia se presentarán y estudiarán las nuevas tecnologías relacionadas con el acceso, visualización y presentación de información y datos multimedia y acceso virtual a archivos y bibliotecas. También se estudiarán técnicas de TIC de virtualización de los fondos de los archivos y bibliotecas para facilitar el acceso público.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
Para los alumnos de la modalidad semipresencial, el número de horas de las actividades formativas presenciales en el aula queda reducido a la mitad.		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CG3 - Utilizar las herramientas básicas de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) necesarias para el ejercicio de su profesión ya para el aprendizaje a lo largo de su vida.		
CG6 - Valorar críticamente el conocimiento, la tecnología y la información disponible para resolver los problemas con los que deben enfrentarse.		
CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación		
CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
CT5 - Capacidad de innovar		
CT10 - Incorporar las TIC en el proceso de investigación y la gestión de la información, el análisis de datos y la difusión y comunicación de resultados.		
CT11 - Tener capacidad para actualizar los conocimientos, metodologías y estrategias en la práctica profesional.		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE3 - Saber manejar y aplicar las nuevas tecnologías en el campo del patrimonio cultural y bibliográfico-documental.		
CE13 - Estar capacitado para diseñar nuevos recursos para museos, archivos y bibliotecas en el ámbito de la Sociedad del Conocimiento.		
CE14 - Contribuir al diseño y mejora de contenedores y de proyectos culturales y patrimoniales.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	**HORAS**	**PRESENCIALIDAD**
Prácticas a través de TIC.	20	50
Sesión magistral	30	50

Trabajos tutelados.	25	20
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Prácticas a través de TIC.		
Sesión magistral		
Trabajos tutelados.		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	**PONDERACIÓN MÍNIMA**	**PONDERACIÓN MÁXIMA**
Prácticas a través de TIC.	30.0	50.0
Prueba de respuesta breve	30.0	50.0
Trabajos tutelados.	10.0	30.0
NIVEL 2: ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE ARCHIVOS HISTÓRICOS Y BIBLIOTECAS PATRIMONIALES		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	3	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	**ECTS Cuatrimestral 2**	**ECTS Cuatrimestral 3**
	3	
ECTS Cuatrimestral 4	**ECTS Cuatrimestral 5**	**ECTS Cuatrimestral 6**
ECTS Cuatrimestral 7	**ECTS Cuatrimestral 8**	**ECTS Cuatrimestral 9**
ECTS Cuatrimestral 10	**ECTS Cuatrimestral 11**	**ECTS Cuatrimestral 12**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	No	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
Sí	No	No
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
- Conocimiento de los tipos, objetivos y funciones de Archivos Históricos y Bibliotecas Patrimoniales. - Conocimiento de las edades del documento, los expurgos y las transferencias archivísticas. - Capacidad par aorganizar los fondos de un Archivo Histórico y de una Biblioteca Patrimonial.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
- Tipología de las fuentes patrimoniales. - Conocimiento de la formación de las colecciones patrimoniales. - Organización y servicios de los Archivos Históricos y de las Bibliotecas Patrimoniales		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
Para los alumnos de la modalidad semipresencial, el número de horas de las actividades formativas presenciales en el aula queda reducido a la mitad.		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		

CG1 - Expresarse correctamente, tanto de forma oral como escrita, en las lenguas oficiales de la comunidad autónoma.
CG2 - Dominar la expresión y la comprensión de forma oral y escrita de un idioma extranjero.
CG6 - Valorar críticamente el conocimiento, la tecnología y la inforamción disponible para resolver los problemas con los que deben enfrentarse.
CG7 - Asumir como profesional y ciudadano la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida.
CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio
CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios
CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES
CT1 - Capacidad de análisis y síntesis.
CT2 - Capacidad de resolución de problemas
CT6 - Capacidad de organización y planificación
CT8 - Trabajar de forma colaborativa.
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS
CE3 - Saber manejar y aplicar las nuevas tecnologías en el campo del patrimonio cultural y bibliográfico-documental.
CE7 - Conocer el marco jurídico y las instituciones que regulan la protección y conservación del patrimonio cultural y bibliográfico-documental.
CE8 - Estar capacitado para la puesta en valor y la difusión del patrimonio cultural y bibliográfico.documental.
CE15 - Tener capacidad para catalogar y organizar colecciones patrimoniales.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Estudio de casos	10	50
Lecturas.	20	25
Sesión magistral	30	50
Trabajos tutelados.	15	33.3

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Estudio de casos
Lecturas.
Sesión magistral
Trabajos tutelados.

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Prueba de respuesta múltiple.	20.0	40.0
Sesión magistral.	0.0	20.0
Trabajos tutelados.	50.0	70.0

NIVEL 2: PALEOGRAFÍA Y DIPLOMÁTICA

5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2

CARÁCTER	Obligatoria
ECTS NIVEL 2	3

DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral

ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
	3	

ECTS Cuatrimestral 4	ECTS Cuatrimestral 5	ECTS Cuatrimestral 6
ECTS Cuatrimestral 7	**ECTS Cuatrimestral 8**	**ECTS Cuatrimestral 9**
ECTS Cuatrimestral 10	**ECTS Cuatrimestral 11**	**ECTS Cuatrimestral 12**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	No	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
No	No	No
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Conocimiento de los sitemas escriturarios y fondos documentales más importantes.

- Capacidad de realizar trabajos paelográficos y estudios documentales.

- Desarrollo de técnicas histórico-documentales: transcripción, estudio y clasificacion de las actas y documentos de archivo

5.5.1.3 CONTENIDOS

- Las ciencias y técnicas documentales: Paleografía y Diplomáticas.

Grandes sistemas escriturarios: la escritura latina, escrituras nacionales y europeas, los sistemas escriturarios en la Península Ibérica y en Galicia.
Concepto de naturaleza de documento: la tradición documental, clasificación y conservación de las Actas.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

Para los alumnos de la modalidad semipresencial, el número de horas de las actividades formativas presenciales en el aula queda reducido a la mitad.

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG6 - Valorar críticamente el conocimiento, la tecnología y la inforamción disponible para resolver los problemas con los que deben enfrentarse.

CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación

CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio

CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

CT1 - Capacidad de análisis y síntesis.

CT2 - Capacidad de resolución de problemas

CT3 - Habilidades para localizar y analizar información de fuentes diversas.

CT11 - Tener capacidad para actualizar los conocimientos, metodologías y estrategias en la práctica profesional.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE1 - Estar capacitado para investigar en temas de patrimonio cultural y bibliográfico-documental.

CE2 - Conocer y manejar las técnicas museográficas e historiográficas.

CE3 - Saber manejar y aplicar las nuevas tecnologías en el campo del patrimonio cultural y bibliográfico-documental.

CE6 - Estar capacitado para la gestión en archivos históricos y bibliotecas patrimoniales.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	**HORAS**	**PRESENCIALIDAD**
Actividades iniciales	3	33.3
Análisis de fuentes documentales	27	74.1
Trabajos tutelados.	45	20
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Actividades iniciales		
Análisis de fuentes documentales		
Trabajos tutelados.		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	**PONDERACIÓN MÍNIMA**	**PONDERACIÓN MÁXIMA**
Prueba mixta.	50.0	70.0
Trabajos tutelados.	30.0	50.0
5.5 NIVEL 1: MATERIAS OPTATIVAS ESPECIALIDAD BIBLIOTECAS PATRIMONIALES Y ARCHIVOS HISTÓRICOS		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: POLÍTICAS CULTURALES Y LEGISLACIÓN		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	3	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	**ECTS Cuatrimestral 2**	**ECTS Cuatrimestral 3**
	3	
ECTS Cuatrimestral 4	**ECTS Cuatrimestral 5**	**ECTS Cuatrimestral 6**
ECTS Cuatrimestral 7	**ECTS Cuatrimestral 8**	**ECTS Cuatrimestral 9**
ECTS Cuatrimestral 10	**ECTS Cuatrimestral 11**	**ECTS Cuatrimestral 12**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	No	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
Sí	No	No
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
- Conocer las políticas actuales tanto a nivel internacional, estatal como autonómico. - Saber encontrar las fuentes normativas a las que acudir para la resolución de problemas. - Saber interpretar los textos jurídicos propios de la memoria.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
- Políticas culturales de la Unión Europea		

- Normativa estatal sobre políticas culturales

- Normativa autonómica sobre aspectos culturales

5.5.1.4 OBSERVACIONES

Para los alumnos de la modalidad semipresencial, el número de horas de las actividades formativas presenciales en el aula queda reducido a la mitad.

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG4 - Desarrolllarse para el ejercicio de una diudadanía abierta, culta, crítica, comprometida, democrática y solidaria, capaz de analizar la relaidad, diagnosticar problemas, formular e implantar soluciones basadas en el conocimiento y orientadas al bien común.

CG7 - Asumir como profesional y ciudadano la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida.

CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio

CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

CT1 - Capacidad de análisis y síntesis.

CT4 - Capacidad de crítica y autocrítica

CT9 - Comportarse con ética y responsabilidad social y medioambiental como docente y/o investigador

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE1 - Estar capacitado para investigar en temas de patrimonio cultural y bibliográfico-documental.

CE5 - Estar capacitado para la gestión en museos.

CE6 - Estar capacitado para la gestión en archivos históricos y bibliotecas patrimoniales.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Análisis de fuentes documentales	20	50
Lecturas.	15	33.3
Prácticas a través de TIC.	40	37.5

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Análisis de fuentes documentales

Lecturas.

Prácticas a través de TIC.

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Aprendizaje colaborativa	40.0	60.0
Prueba objetiva.	20.0	40.0
Sesión magistral.	10.0	30.0

NIVEL 2: MARKETING CULTURAL Y DE LA INFORMACIÓN

5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2

CARÁCTER	Optativa
ECTS NIVEL 2	3

DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral

ECTS Cuatrimestral 1	ECTS Cuatrimestral 2	ECTS Cuatrimestral 3
	3	
ECTS Cuatrimestral 4	**ECTS Cuatrimestral 5**	**ECTS Cuatrimestral 6**

ECTS Cuatrimestral 7	ECTS Cuatrimestral 8	ECTS Cuatrimestral 9
ECTS Cuatrimestral 10	**ECTS Cuatrimestral 11**	**ECTS Cuatrimestral 12**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	No	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
Sí	No	No
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
- Conocer y dominar los principios y fundamentos del marketing aplicados al ámbito de la gestión del patrimonio cultural y documental. - Ser capaz de analizar los elementos del entorno para aplicarlos a la gestión estratégica del marketing cultural y de la información. - Conocer y dominar las herramientas y métodos para el diseño de un plan de marketing para centros culturales y unidades de información.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
- Fundamentos del marketing cultural y el marketing de la información - El marketing y su entorno - La planificación operativa del marketing cultural y de la información - Marketing del siglo XXI: tecnologías y nuevas tendencias		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
Para los alumnos de la modalidad semipresencial, el número de horas de las actividades formativas presenciales en el aula queda reducido a la mitad.		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CG4 - Desarrolllarse para el ejercicio de una diudadanía abierta, culta, crítica, comprometida, democrática y solidaria, capaz de analizar la relaidad, diagnosticar problemas, formular e implantar soluciones basadas en el conocimiento y orientadas al bien común.		
CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación		
CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio		
CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
CT1 - Capacidad de análisis y síntesis.		
CT2 - Capacidad de resolución de problemas		
CT3 - Habilidades para localizar y analizar información de fuentes diversas.		
CT5 - Capacidad de innovar		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		

CE4 - Saber manejar estrategias de márqueting cultural.		
CE5 - Estar capacitado para la gestión en museos.		
CE6 - Estar capacitado para la gestión en archivos históricos y bibliotecas patrimoniales.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	**HORAS**	**PRESENCIALIDAD**
Prácticas a través de TIC.	30	33.3
Seminario	5	40
Sesión magistral	30	50
Trabajos tutelados.	10	30
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Prácticas a través de TIC.		
Seminario		
Sesión magistral		
Trabajos tutelados.		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	**PONDERACIÓN MÍNIMA**	**PONDERACIÓN MÁXIMA**
Seminario.	30.0	50.0
Trabajos tutelados.	50.0	70.0
NIVEL 2: ARCHIVOS MUNICIPALES E HISTORIA LOCAL		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	3	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	**ECTS Cuatrimestral 2**	**ECTS Cuatrimestral 3**
	3	
ECTS Cuatrimestral 4	**ECTS Cuatrimestral 5**	**ECTS Cuatrimestral 6**
ECTS Cuatrimestral 7	**ECTS Cuatrimestral 8**	**ECTS Cuatrimestral 9**
ECTS Cuatrimestral 10	**ECTS Cuatrimestral 11**	**ECTS Cuatrimestral 12**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	No	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
No	No	No
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		

- Aprender a exponer oralmente y por escrito

- Comprender la información relevante de las fuentes de información

- Conocer las metodologías alcanzadas para la elaboración de trabajos

- Tomar conciencia de la necesidad del aprendizaje continuo

5.5.1.3 CONTENIDOS

- La documentación del los Archivos municipales: génesis y tipología

- La documentación municipal y la historia local: propuestas historiográficas

5.5.1.4 OBSERVACIONES

Para los alumnos de la modalidad semipresencial, el número de horas de las actividades formativas presenciales en el aula queda reducido a la mitad.

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG2 - Dominar la expresión y la comprensión de forma oral y escrita de un idioma extranjero.

CG4 - Desarrolllarse para el ejercicio de una diudadanía abierta, culta, crítica, comprometida, democrática y solidaria, capaz de analizar la relaidad, diagnosticar problemas, formular e implantar soluciones basadas en el conocimiento y orientadas al bien común.

CG6 - Valorar críticamente el conocimiento, la tecnología y la inforamción disponible para resolver los problemas con los que deben enfrentarse.

CG7 - Asumir como profesional y ciudadano la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida.

CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación

CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio

CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

CT1 - Capacidad de análisis y síntesis.

CT2 - Capacidad de resolución de problemas

CT3 - Habilidades para localizar y analizar información de fuentes diversas.

CT8 - Trabajar de forma colaborativa.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE1 - Estar capacitado para investigar en temas de patrimonio cultural y bibliográfico-documental.

CE6 - Estar capacitado para la gestión en archivos históricos y bibliotecas patrimoniales.

CE8 - Estar capacitado para la puesta en valor y la difusión del patrimonio cultural y bibliográfico documental.

CE12 - Conocer los museos, archivos y bibliotecas desde un ppunto de vista diacrónico

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Análisis de fuentes documentales	40	37.5
Lecturas.	15	46.7
Presentación oral	10	30
Salidas de campo.	10	50

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Dicusión dirigida

Prueba objetiva

Sesión magistral

Trabajos tutelados.

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Discusión dirigida	10.0	30.0
Prueba objetiva.	30.0	50.0
Trabajos tutelados.	30.0	50.0

NIVEL 2: HERÁLDICA Y SIGILOGRAFÍA		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	3	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	**ECTS Cuatrimestral 2**	**ECTS Cuatrimestral 3**
	3	
ECTS Cuatrimestral 4	**ECTS Cuatrimestral 5**	**ECTS Cuatrimestral 6**
ECTS Cuatrimestral 7	**ECTS Cuatrimestral 8**	**ECTS Cuatrimestral 9**
ECTS Cuatrimestral 10	**ECTS Cuatrimestral 11**	**ECTS Cuatrimestral 12**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	No	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
No	No	No
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
- Conocimiento de la simbiología y el lenguaje heráldico - Capacidad de dictámenes y estudios sigilográficos - Desarrollo de técnicas histórico-documentales relacionadas con la Heráldica y la Sigilografía		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
- Estudios heráldicos: origen, carácter indisciplinar y evolución. Los usos heráldicos en la Península Ibérica y en Galicia. - La sigilografía: el sello, función y evolución histórica		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
Para los alumnos de la modalidad semipresencial, el número de horas de las actividades formativas presenciales en el aula queda reducido a la mitad.		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CG6 - Valorar críticamente el conocimiento, la tecnología y la inforamción disponible para resolver los problemas con los que deben enfrentarse.		
CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación		
CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio		

CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
CT1 - Capacidad de análisis y síntesis.		
CT2 - Capacidad de resolución de problemas		
CT3 - Habilidades para localizar y analizar información de fuentes diversas.		
CT11 - Tener capacidad para actualizar los conocimientos, metodologías y estrategias en la práctica profesional.		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE1 - Estar capacitado para investigar en temas de patrimonio cultural y bibliográfico-documental.		
CE2 - Conocer y manejar las técnicas museográficas e historiográficas.		
CE3 - Saber manejar y aplicar las nuevas tecnologías en el campo del patrimonio cultural y bibliográfico-documental.		
CE6 - Estar capacitado para la gestión en archivos históricos y bibliotecas patrimoniales.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	**HORAS**	**PRESENCIALIDAD**
Actividades iniciales	4	50
Análisis de fuentes documentales	40	50
Trabajos tutelados.	31	25.8
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Actividades iniciales		
Análisis de fuentes documentales		
Trabajos tutelados.		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	**PONDERACIÓN MÍNIMA**	**PONDERACIÓN MÁXIMA**
Prueba mixta.	50.0	70.0
Trabajos tutelados.	50.0	70.0
NIVEL 2: PROYECTOS DE DIGITALIZACIÓN		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	3	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	**ECTS Cuatrimestral 2**	**ECTS Cuatrimestral 3**
	3	
ECTS Cuatrimestral 4	**ECTS Cuatrimestral 5**	**ECTS Cuatrimestral 6**
ECTS Cuatrimestral 7	**ECTS Cuatrimestral 8**	**ECTS Cuatrimestral 9**
ECTS Cuatrimestral 10	**ECTS Cuatrimestral 11**	**ECTS Cuatrimestral 12**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	No	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
No	No	No
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	

LISTADO DE ESPECIALIDADES
No existen datos
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3

5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- El alumno será capaz de planificar y gestionar proyectos de digitalización de fondos bibliográficos.
- El alumno será capaz de conocer las últimas novedades en tecnología de digitalización de fondos.

5.5.1.3 CONTENIDOS

- El proceso de digitalización
- Instrumentos tecnológicos disponibles
- Evaluación herramientas de digitalización
- Metodología del proceso de digitalización
- Sistemas de digitalización avanzados
- Evaluación de calidad

5.5.1.4 OBSERVACIONES

Para los alumnos de la modalidad semipresencial, el número de horas de las actividades formativas presenciales en el aula queda reducido a la mitad.

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG3 - Utilizar las herramientas básicas de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) necesarias para el ejercicio de su profesión ya para el aprendizaje a lo largo de su vida.

CG8 - Valorar la importancia que tiene la investigación, la innovación y el desarrollo tecnológico en el avance socioeconómico y cultural de la sociedad.

CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio

CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

CT1 - Capacidad de análisis y síntesis.

CT6 - Capacidad de organización y planificación

CT8 - Trabajar de forma colaborativa.

CT10 - Incorporar las TIC en el proceso de investigación y la gestión de la información, el análisis de datos y la difusión y comunicación de resultados.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE3 - Saber manejar y aplicar las nuevas tecnologías en el campo del patrimonio cultural y bibliográfico-documental.

CE7 - Conocer el marco jurídico y las instituciones que regulan la protección y conservación del patrimonio cultural y bibliográfico-documental.

CE8 - Estar capacitado para la puesta en valor y la difusión del patrimonio cultural y bibliográfico.documental.

CE13 - Estar capacitado para diseñar nuevos recursos para museos, archivos y bibliotecas en el ámbito de la Sociedad del Conocimiento.

CE15 - Tener capacidad para catalogar y organizar colecciones patrimoniales.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Estudio de casos	10	30
Prácticas a través de TIC.	15	53.3
Prueba mixta	5	20

Sesión magistral	30	50
Trabajos tutelados.	15	20
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Estudio de casos		
Prácticas a través de TIC.		
Prueba mixta		
Sesión magistral		
Trabajos tutelados.		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	**PONDERACIÓN MÍNIMA**	**PONDERACIÓN MÁXIMA**
Estudio de casos	20.0	40.0
Prueba mixta.	30.0	40.0
Trabajos tutelados.	20.0	40.0
NIVEL 2: CODICOLOGÍA		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	3	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	**ECTS Cuatrimestral 2**	**ECTS Cuatrimestral 3**
	3	
ECTS Cuatrimestral 4	**ECTS Cuatrimestral 5**	**ECTS Cuatrimestral 6**
ECTS Cuatrimestral 7	**ECTS Cuatrimestral 8**	**ECTS Cuatrimestral 9**
ECTS Cuatrimestral 10	**ECTS Cuatrimestral 11**	**ECTS Cuatrimestral 12**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
No	No	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
Sí	No	No
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
- Conocimiento de los formatos que adopta el libro manuscrito a lo largo del tiempo - Capacidad par describir morfológicamente códices - Conocimiento de los métodos de catalogación de manuscritos		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
- Objetivos y relación con otras disciplinas - Formatos y soportes de la escritura antes de la imprenta		

- Descripción morfológica de lo scódices: soporte, cuadernos, punzado, pautado, formateado de la página, ornamentación, encuadernación

- Catalogación de manuscritos

- Historia de la producción y difusión de libros manuscritos

5.5.1.4 OBSERVACIONES

Para los alumnos de la modalidad semipresencial, el número de horas de las actividades formativas presenciales en el aula queda reducido a la mitad.

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG3 - Utilizar las herramientas básicas de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) necesarias para el ejercicio de su profesión y a para el aprendizaje a lo largo de su vida.

CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación

CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio

CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

CT1 - Capacidad de análisis y síntesis.

CT2 - Capacidad de resolución de problemas

CT3 - Habilidades para localizar y analizar información de fuentes diversas.

CT10 - Incorporar las TIC en el proceso de investigación y la gestión de la información, el análisis de datos y la difusión y comunicación de resultados.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE1 - Estar capacitado para investigar en temas de patrimonio cultural y bibliográfico-documental.

CE3 - Saber manejar y aplicar las nuevas tecnologías en el campo del patrimonio cultural y bibliográfico-documental.

CE8 - Estar capacitado para la puesta en valor y la difusión del patrimonio cultural y bibliográfico.documental.

CE15 - Tener capacidad para catalogar y organizar colecciones patrimoniales.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Análisis de fuentes documentales	10	50
Lecturas.	10	50
Sesión magistral	30	50
Trabajos tutelados.	25	20

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Análisis de fuentes documentales

Lecturas.

Sesión magistral

Trabajos tutelados.

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Prueba objetiva.	40.0	60.0
Trabajos tutelados.	40.0	60.0

NIVEL 2: HISTORIA DE LAS INSTITUCIONES Y DE LA ADMINISTRACIÓN

5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2

CARÁCTER	Optativa

ECTS NIVEL 2	3	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	**ECTS Cuatrimestral 2**	**ECTS Cuatrimestral 3**
	3	
ECTS Cuatrimestral 4	**ECTS Cuatrimestral 5**	**ECTS Cuatrimestral 6**
ECTS Cuatrimestral 7	**ECTS Cuatrimestral 8**	**ECTS Cuatrimestral 9**
ECTS Cuatrimestral 10	**ECTS Cuatrimestral 11**	**ECTS Cuatrimestral 12**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	No	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
No	No	No
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
- El alumno conocerá la organización de las instituciones y de la administración del pasado, que se hallan en el origen de las actuales, y que conforman la mayor parte de los fondos de los archivos históricos - El alumno será capaz de identificar, ubicar en el espacio y en el tiempo y clasificar la documentación generada por las instituciones españolas		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
- Se realizará un recorrido por las principales instituciones que han existido en España a lo largo de la Historia, haciendo especial hincapié en sus características. aportaciones, evolución interna, influencias que sufrieron y elementos que transmitieron		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
Para los alumnos de la modalidad semipresencial, el número de horas de las actividades formativas presenciales en el aula queda reducido a la mitad.		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CG4 - Desarrolllarse para el ejercicio de una diudadanía abierta, culta, crítica, comprometida, democrática y solidaria, capaz de analizar la relaidad, diagnosticar problemas, formular e implantar soluciones basadas en el conocimiento y orientadas al bien común.		
CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación		
CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
CT1 - Capacidad de análisis y síntesis.		
CT3 - Habilidades para localizar y analizar información de fuentes diversas.		
CT6 - Capacidad de organización y planificación		
CT7 - Trabajar de forma autónoma y con iniciativa.		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE1 - Estar capacitado para investigar en temas de patrimonio cultural y bibliográfico-documental.		

CE2 - Conocer y manejar las técnicas museográficas e historiográficas.		
CE6 - Estar capacitado para la gestión en archivos históricos y bibliotecas patrimoniales.		
CE8 - Estar capacitado para la puesta en valor y la difusión del patrimonio cultural y bibliográfico.documental.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	**HORAS**	**PRESENCIALIDAD**
Lecturas.	10	50
Recensión bibliográfica	10	50
Sesión magistral	30	50
Trabajos tutelados.	25	20
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Lecturas.		
Recensión bibliográfica		
Sesión magistral		
Trabajos tutelados.		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	**PONDERACIÓN MÍNIMA**	**PONDERACIÓN MÁXIMA**
Presentación oral	20.0	40.0
Prueba objetiva.	60.0	80.0
NIVEL 2: PATRIMONIO Y DOCUMENTACIÓN AUDIOVISUAL		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	3	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	**ECTS Cuatrimestral 2**	**ECTS Cuatrimestral 3**
	3	
ECTS Cuatrimestral 4	**ECTS Cuatrimestral 5**	**ECTS Cuatrimestral 6**
ECTS Cuatrimestral 7	**ECTS Cuatrimestral 8**	**ECTS Cuatrimestral 9**
ECTS Cuatrimestral 10	**ECTS Cuatrimestral 11**	**ECTS Cuatrimestral 12**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	No	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
Sí	No	No
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	
LISTADO DE ESPECIALIDADES		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
- El alumno será capar de saber los objetivos y procesos que manejan las industrias culturales, a la hora de seleccionar, tratar, clasificar y gestionar los contenidos documentales en general, y los audiovisuales en particular.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		

- La Conferencia General de la Organización de la Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura, reunida en Belgrado en el año 1980, consideró que las imágenes en movimiento son una expresión de la personalidad cultural de los pueblos y que, debido a su valor educativo, cultural, artístico, científico e histórico, forman parte integrante del patrimonio cultural de una nación.

- En este módulo se analizarán los objetivos que tiene la industria cultural -incluidos los medios de comunicación, como principales productores de contenidos audiovisuales y escritos- y los procesos que se están siguiendo en el campo de la gestión, análisis y documentación de estos contenidos, como elemento de gran valor para preservarlo en nuestro patrimonio cultural.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

Para los alumnos de la modalidad semipresencial, el número de horas de las actividades formativas presenciales en el aula queda reducido a la mitad.

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CG6 - Valorar críticamente el conocimiento, la tecnología y la inforamción disponible para resolver los problemas con los que deben enfrentarse.

CG8 - Valorar la importancia que tiene la investigación, la innovación y el desarrollo tecnológico en el avance socioeconómico y cultural de la sociedad.

CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio

CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

CT3 - Habilidades para localizar y analizar información de fuentes diversas.

CT8 - Trabajar de forma colaborativa.

CT10 - Incorporar las TIC en el proceso de investigación y la gestión de la información, el análisis de datos y la difusión y comunicación de resultados.

CT11 - Tener capacidad para actualizar los conocimientos, metodologías y estrategias en la práctica profesional.

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE1 - Estar capacitado para investigar en temas de patrimonio cultural y bibliográfico-documental.

CE3 - Saber manejar y aplicar las nuevas tecnologías en el campo del patrimonio cultural y bibliográfico-documental.

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Análisis de fuentes documentales	15	33.3
Estudio de casos	10	50
Sesión magistral	30	50
Trabajos tutelados.	20	25

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

Análisis de fuentes documentales

Estudio de casos

Sesión magistral

Trabajos tutelados.

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Trabajos tutelados.	90.0	110.0

5.5 NIVEL 1: PRÁCTICAS EXTERNAS

5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1

NIVEL 2: Prácticas externas

5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2

CARÁCTER	Obligatoria
ECTS NIVEL 2	6

DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	**ECTS Cuatrimestral 2**	**ECTS Cuatrimestral 3**
6		
ECTS Cuatrimestral 4	**ECTS Cuatrimestral 5**	**ECTS Cuatrimestral 6**
ECTS Cuatrimestral 7	**ECTS Cuatrimestral 8**	**ECTS Cuatrimestral 9**
ECTS Cuatrimestral 10	**ECTS Cuatrimestral 11**	**ECTS Cuatrimestral 12**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	No	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
Sí	No	No
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
- Conocer desde dentro la realidad del sector y el método de trabajo en museos, archivos y bibliotecas.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
- Realización de prácticas externas curriculares tutorizadas en museos, archivos y bibliotecas relacionadas con el patrimonio cultural y bibliográfico-documental.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CG3 - Utilizar las herramientas básicas de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) necesarias para el ejercicio de su profesión ya para el aprendizaje a lo largo de su vida.		
CG8 - Valorar la importancia que tiene la investigación, la innovación y el desarrollo tecnológico en el avance socioeconómico y cultural de la sociedad.		
CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio		
CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
CT2 - Capacidad de resolución de problemas		
CT4 - Capacidad de crítica y autocrítica		
CT8 - Trabajar de forma colaborativa.		
CT11 - Tener capacidad para actualizar los conocimientos, metodologías y estrategias en la práctica profesional.		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE2 - Conocer y manejar las técnicas museográficas e historiográficas.		
CE5 - Estar capacitado para la gestión en museos.		
CE6 - Estar capacitado para la gestión en archivos históricos y bibliotecas patrimoniales.		
CE7 - Conocer el marco jurídico y las instituciones que regulan la protección y conservación del patrimonio cultural y bibliográfico-documental.		

CE13 - Estar capacitado para diseñar nuevos recursos para museos, archivos y bibliotecas en el ámbito de la Sociedad del Conocimiento.		
CE14 - Contribuir al diseño y mejora de contenedores y de proyectos culturales y patrimoniales.		
CE15 - Tener capacidad para catalogar y organizar colecciones patrimoniales.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	**HORAS**	**PRESENCIALIDAD**
Actividades iniciales	5	100
Lecturas.	10	0
Prácticas de Laboratorio.	110	0
Trabajos tutelados.	25	16
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Lecturas.		
Prácticas de Laboratorio.		
Sesión magistral		
Trabajos tutelados.		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	**PONDERACIÓN MÍNIMA**	**PONDERACIÓN MÁXIMA**
Trabajos tutelados.	40.0	60.0
Prácticas de Laboratorio.	40.0	60.0
5.5 NIVEL 1: TRABAJO FIN DE MÁSTER		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: TRABAJO FIN DE MÁSTER		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral		
ECTS Cuatrimestral 1	**ECTS Cuatrimestral 2**	**ECTS Cuatrimestral 3**
	6	
ECTS Cuatrimestral 4	**ECTS Cuatrimestral 5**	**ECTS Cuatrimestral 6**
ECTS Cuatrimestral 7	**ECTS Cuatrimestral 8**	**ECTS Cuatrimestral 9**
ECTS Cuatrimestral 10	**ECTS Cuatrimestral 11**	**ECTS Cuatrimestral 12**
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	**CATALÁN**	**EUSKERA**
Sí	No	No
GALLEGO	**VALENCIANO**	**INGLÉS**
Sí	No	No
FRANCÉS	**ALEMÁN**	**PORTUGUÉS**
No	No	No
ITALIANO	**OTRAS**	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
5.5.1.3 CONTENIDOS		

El Trabajo Fin de Máster (TFM) consistirá en un proyecto innovador, presonal y original de investigación sobre un tema relacionado con un campo científico propio del programa del máster. Se valorará especialmente el rigor ceintífico y metodológico, la consistencia del proyecto y sus aportaciones, de acuerdo con las competencias del título.

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

No existen datos

5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

No existen datos

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

No existen datos

5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
No existen datos		

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

No existen datos

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
No existen datos		

VERIFICADOR

6. PERSONAL ACADÉMICO

6.1 PROFESORADO Y OTROS RECURSOS HUMANOS				
Universidad	**Categoría**	**Total %**	**Doctores %**	**Horas %**
Universidad de A Coruña	Catedrático de Universidad	16.6	100	13,3
Universidad de A Coruña	Profesor Titular de Universidad	53.5	100	40
Universidad de A Coruña	Catedrático de Escuela Universitaria	3.3	100	6,7
Universidad de A Coruña	Ayudante Doctor	3.3	100	6,7
Universidad de A Coruña	Profesor Asociado (incluye profesor asociado de C.C.: de Salud)	6.6	50	6,7
Universidad de A Coruña	Profesor Contratado Doctor	13.4	100	20
Universidad de A Coruña	Profesor Titular de Escuela Universitaria	3.3	100	6,7

PERSONAL ACADÉMICO
Ver Apartado 6: Anexo 1.

6.2 OTROS RECURSOS HUMANOS
Ver Apartado 6: Anexo 2.

7. RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

Justificación de que los medios materiales disponibles son adecuados: Ver Apartado 7: Anexo 1.

8. RESULTADOS PREVISTOS

8.1 ESTIMACIÓN DE VALORES CUANTITATIVOS		
TASA DE GRADUACIÓN %	**TASA DE ABANDONO %**	**TASA DE EFICIENCIA %**
75	10	90
CODIGO	**TASA**	**VALOR %**
No existen datos		
Justificación de los Indicadores Propuestos:		
Ver Apartado 8: Anexo 1.		

8.2 PROCEDIMIENTO GENERAL PARA VALORAR EL PROCESO Y LOS RESULTADOS

8.2 Progreso y resultados de aprendizaje

El SGIC del Centro incluye un proceso (PC11. Resultados Académicos), en el que se explica cómo se realiza la valoración del progreso y resultados del aprendizaje, garantizando su desarrollo. La UDC evalúa el rendimiento general de los estudiantes de sus titulaciones oficiales principalmente a través de seis indicadores de rendimiento, recogidos una vez finalizado cada curso académico y que serán empleados para la redacción de las propuestas de mejora necesarias:

- Tasa de rendimiento: Indica el porcentaje de créditos que superaron los alumnos de los que se matricularon.
- Tasa de éxito: Indica el porcentaje de créditos que superaron los alumnos de los presentados a examen.
- Tasa de eficiencia: Relación entre el número de créditos superados por los estudiantes y el número de créditos que se tuvieron que matricular en ese curso y en anteriores, para superarlos.
- Tasa de abandono: Indica el porcentaje de estudiantes que no se matricularon en los dos últimos cursos.
- Duración media de los estudios: Promedio aritmético de los años empleados en concluir una titulación.
- Tasa de graduación: Porcentaje de estudiantes que acaban la titulación en los años establecidos en el plan.

La Universidade da Coruña cuenta con servicios que proporcionan estos valores de aprendizaje del alumnado, como la Unidad Técnica de Calidad (UTC) y los Servicios de Información y Estadística (SEINFE).

El antedicho proceso PC11 recoge los diferentes agentes participantes en este proceso de toma de datos:

- Unidad Técnica de Calidad (UTC): es responsable de decidir los indicadores a analizar, recoger los resultados académicos de todos los Centros de la UDC y enviar a cada uno de ellos el informe correspondiente.
- Profesor Responsable de Calidad y Convergencia (PRCC): revisa la información que le envía la UTC referente a los resultados académicos de cada una de las titulaciones de su Centro y la envía a la CDC.
- Comisión de Docencia y Calidad (CDC): con la documentación que le facilita el PRCC, elabora un informe anual sobre los resultados académicos incluyendo un plan de mejoras sobre los mismos, que envía a la Junta de Centro para su conocimiento.

De forma complementaria y paralela a los datos aportados por la UTC, los resultados del aprendizaje del alumnado también podrán ser medidos teniendo en cuenta otro tipo de indicadores, tales como:

- Obtención de premios y/o reconocimientos académicos
- Obtención de becas de postgrado en convocatorias competitivas
- Encuestas de satisfacción acerca de la formación recibida realizadas a los egresados
- Encuestas de satisfacción realizadas a los agentes empleadores

9. SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDAD

ENLACE	http://sgic.udc.es/seguemento.php?id=710

10. CALENDARIO DE IMPLANTACIÓN

10.1 CRONOGRAMA DE IMPLANTACIÓN	
CURSO DE INICIO	2015
Ver Apartado 10: Anexo 1.	
10.2 PROCEDIMIENTO DE ADAPTACIÓN	
No procede.	
10.3 ENSEÑANZAS QUE SE EXTINGUEN	
CÓDIGO	**ESTUDIO - CENTRO**

11. PERSONAS ASOCIADAS A LA SOLICITUD

11.1 RESPONSABLE DEL TÍTULO			
NIF	**NOMBRE**	**PRIMER APELLIDO**	**SEGUNDO APELLIDO**
01375535C	MANUEL JOSÉ	RECUERO	ASTRAY
DOMICILIO	**CÓDIGO POSTAL**	**PROVINCIA**	**MUNICIPIO**
Calle Real, 196	15401	A Coruña	Ferrol
EMAIL	**MÓVIL**	**FAX**	**CARGO**
mjrecuero@udc.es	609363135	981337430	Decano Facultade Humanidades e Documentación
11.2 REPRESENTANTE LEGAL			
NIF	**NOMBRE**	**PRIMER APELLIDO**	**SEGUNDO APELLIDO**
32375144E	JOSÉ LUIS	ARMESTO	BARBEITO
DOMICILIO	**CÓDIGO POSTAL**	**PROVINCIA**	**MUNICIPIO**
A Maestranza	15001	A Coruña	Coruña (A)
EMAIL	**MÓVIL**	**FAX**	**CARGO**
reitor@udc.es	981167000	981167000	Rector
11.3 SOLICITANTE			
El responsable del título es también el solicitante			
NIF	**NOMBRE**	**PRIMER APELLIDO**	**SEGUNDO APELLIDO**
01375535C	MANUEL JOSÉ	RECUERO	ASTRAY
DOMICILIO	**CÓDIGO POSTAL**	**PROVINCIA**	**MUNICIPIO**
Alta do Porto sn	15401	A Coruña	Ferrol
EMAIL	**MÓVIL**	**FAX**	**CARGO**
mjrecuero@udc.es	609363135	981337430	Profesor

Apartado 2: Anexo 1

Nombre :2 JUSTIFICACIÓN.pdf

HASH SHA1 :C3650886C2585A9E9563E99F609A33875785A23D

Código CSV :150434313646469466749331

Ver Fichero: 2 JUSTIFICACIÓN.pdf

BORRADOR

Apartado 4: Anexo 1

Nombre :4_1 sistemas de información.pdf

HASH SHA1 :C51249F06ED6C44851B8AC48AFB370A781305B1D

Código CSV :151871733697046053734909

Ver Fichero: 4_1 sistemas de información.pdf

BORRADOR

Apartado 5: Anexo 1

Nombre :5_1 PLAN DE ESTUDIOS.pdf

HASH SHA1 :A45ED37DDE21AC8D0C4545A7589263EED8BB6B29

Código CSV :151321909987465679256601

Ver Fichero: 5_1 PLAN DE ESTUDIOS.pdf

BORRADOR

Apartado 6: Anexo 1

Nombre :6_1 PERSONAL.pdf

HASH SHA1 :78ACD346A206455BE23C4ACE3A9D38C9EC337C4E

Código CSV :150632352427875260659761

Ver Fichero: 6_1 PERSONAL.pdf

BORRADOR

Apartado 6: Anexo 2

Nombre :6_2 OTROS RECURSOS HUMANOS.pdf

HASH SHA1 :2E4BCD94723F7F9F6E26EEC2AE45CCC670BCE187

Código CSV :150435672825598953740211

Ver Fichero: 6_2 OTROS RECURSOS HUMANOS.pdf

BORRADOR

Apartado 7: Anexo 1

Nombre :7 RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS.pdf

HASH SHA1 :4B30816E09DDB8D042B633E7D396A50345052724

Código CSV :150435104567208183960176

Ver Fichero: 7 RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS.pdf

BORRADOR

Apartado 8: Anexo 1

Nombre :8_1 JUSTIFICACIÓN DE LOS INDICADORES.pdf

HASH SHA1 :9F0330C36B271D026AA8832AD0D8D309281A6A0B

Código CSV :150438679922589582857115

Ver Fichero: 8_1 JUSTIFICACIÓN DE LOS INDICADORES.pdf

BORRADOR

Apartado 10: Anexo 1

Nombre :10_1 CRONOGRAMA.pdf

HASH SHA1 :6E8A66B5CBFA2D63A6FCF8DE3FC4816A408DEA98

Código CSV :150439778194033654399853

Ver Fichero: 10_1 CRONOGRAMA.pdf

BORRADOR

BORRADOR