

DMPONLINE



Obradoiro, marzo 2021

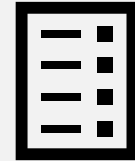


Biblioteca da ETS de Náutica e Máquinas

 **DMP**ONLINE



QUE DEBE TRATARSE NUN PLAN DE XESTIÓN DE DATOS?



- ✓ Que datos se crearán (formato, tipos, volume...).
- ✓ As normas e metodoloxías que deben utilizarse (incluídos os metadatos).
- ✓ Como se abordará a ética e a propiedade intelectual.
- ✓ Como compartirás os datos e como se accederá a eles.
- ✓ A estratexia de conservación a longo prazo.



DMPonline é a **ferramenta de planificación de xestión de datos** do DCC (Digital Curation Centre). Proporciona orientación e exemplos adaptados para axudar aos investigadores para redactar plans de xestión de datos. A ferramenta inclúe unha serie de modelos para os financiadores no Reino Unido e noutros países, para que os investigadores poidan escribir un PXD segundo os requisitos específicos que necesitan cumprir.

<https://dmponline.dcc.ac.uk/>



Inicio DMP Públicos Funder requirements Ayuda UDC Idioma -

Plan to make data work for you

Data Management Plans that meet institutional funder requirements.



DMPRoadmap helps you to create, review, and share data management plans that meet institutional and funder requirements. It is provided by the Digital Curation Centre (DCC).

Conectar Registrarse

* Correo electrónico

* Clave

¿Se te olvidó tu contraseña?

☐ Recuerda email

Conectar

Inicia sesión con tus credenciales institucionales

Podes iniciar a sesión ou rexistrarte, utilizando as túas claves de usuario da UDC



59,972 Users



314 Organisations



65,212 Plans



89 Countries

Busca a UDC, selecciónaa (1) e introduce as túas credenciais institucionais (2). Se xa estás rexistrado introduce as túas claves de usuario en DMPOnline (3), se aínda non tes unha conta, rexístrate (4).

1

DMP Online

DMP Online is a data management planning tool provided by the Digital Curation Centre.

Which organisation would you like to sign in with?

Start typing the name of your organisation (e.g. Anywhere College) in the search box, and options will appear below:

Universidade da Coruña

Continue

or [Let me choose from a list](#)

[Need help logging in?](#)

The UK Access Management Federation

[Accessibility statement](#) [Privacy and Cookies Policy](#)

Search over [All Sites](#)

2

Inicio de sesión

Usuario

usuario (sen @*.udc.es)

Contrasinal

contrasinal

Iniciar sesión

[Esquechiches o teu contrasinal?](#)

3

¿Tienes una cuenta dmproadmap?

Conectar

Esto vinculará su cuenta existente a sus credenciales.

* Correo electrónico

* Clave

¿Se te olvidó tu contraseña?

☐ Recuerda email

Conectar

4

¿No tienes cuenta dmproadmap?

Registrarse

Esto creará una cuenta y la vinculará a sus credenciales.

* Nombre de pila

* Apellido

* Correo electrónico

* Organización

Comience a escribir para ver una lista de sugerencias.

* Clave

☐ Mostrar contraseña

* ☐ acepto el [Términos y condiciones](#)

Registrarse

Editar perfil

También puedes vincular a tu cuenta desde o tu perfil

Detalles personales

Clave

Preferencias de notificación

Tenga en cuenta que su dirección de correo electrónico se utiliza como su nombre de usuario. Si cambia esto, recuerde usar su nueva dirección de correo electrónico al iniciar sesión.

Puede editar cualquiera de los siguientes datos.

* Correo electrónico

@udc.es

* Nombre

* Apellidos

* Organización

UNIVERSIDAD DE A CORUÑA

Idioma

Español

ORCID

 <https://orcid.org/0000-0001-7021-5128> 

Credenciales institucionales



Vincula tus credenciales institucionales

Vincule sus credenciales institucionales para acceder a su cuenta con ellos.

Guardar

Crear un nuevo plan

Antes de comenzar, necesitamos cierta información sobre su proyecto de investigación para configurarlo con la mejor plantilla de DMP para sus necesidades.

* ¿Qué proyecto de investigación estás planeando?

☐ Proyecto simulado para pruebas, práctica o fines educativos.

* Seleccione la organización de investigación primaria

Organización

- o -

☐ Ninguna organización de investigación asociada con este plan o mi organización de investigación no está en la lista

* Seleccione la organización de financiación primaria

Financiador

- o -

☐ Ningún financiador asociado con este plan o mi financiador no está en la lista

Crear un plan

Cancelar

* Seleccione la organización de financiación primaria

Financiador

🔍

European Commission (Horizon 2020)

Crear un plan

Cancelar

- o -

☐ Ningún financiador asociado con este plan o mi financiador no está en la lista

A ferramenta conta cunha serie de modelos que representan os requisitos dos diferentes financeiros e institucións.

Debes responder a **tres preguntas iniciales** que determinarán o modelo adecuado que se mostrará.

Ofrecerache orientación para axudarte a interpretar e responder as preguntas.

PXD Obradoiro

detalles del proyecto

Contribuyentes

Resumen del plan

Escribir plan

Compartir

descargar

* Título del Proyecto

PXD Obradoiro

☒ Proyecto simulado para pruebas, práctica o fines educativos.

Resumen del proyecto

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Proin vel sapien urna. Vestibulum ut risus ullamcorper, lacinia augue vel, lobortis sem. Vestibulum in auctor libero. Class aptent taciti sociosqu ad litora torquent per conubia nostra, per inceptos himenaeos.

Inicio del proyecto

01 / 03 / 2021

Fin del proyecto

01 / 03 / 2022

ID

72626

Financiador

European Research Council (ERC):

- Ninguno definido
- Ninguno definido

Número de concesión / url

Guardar

Seleccione Orientación

Para ayudarlo a escribir su plan, dmproadmap puede mostrarle la orientación de una variedad de organizaciones.

Seleccione hasta 6 organizaciones para ver su orientación.

☒ Digital Curation Centre

Encuentre orientación de organizaciones adicionales a continuación

[Ver la lista completa](#)

Guardar

Indique los investigadores principales del proyecto y los responsables de la gestión de datos.

No se han definido contribuyentes.

[Agregar un contribuyente](#)

Nuevo colaborador

[Ver todos los contribuyentes](#)

* Nombre

* Correo electrónico

ORCID

Número de teléfono

Afiliación

* Roles

Seleccione cada rol que se aplique al contribuyente.

☒ Data Manager

☐ Principal Investigator

☐ Project Administrator

[Guardar](#)

[Cancelar](#)

Introduce os datos das persoas que participan no plan de xestión e datos e especifica o rol que terá cada un deles

ERC DMP

Este plan se basa en la plantilla "ERC DMP" proporcionada por European Research Council (ERC).

See the [Open Research Data and Data Management Plans Information for ERC grantees](#)

All ERC projects funded under the Work programmes 2017 and later participate by default in the Horizon 2020 Open Research Data (ORD) pilot, with the possibility for grantees to opt out at any time. For projects funded under the Work programmes 2015 and 2016 grantees can opt into the pilot if they so wish.

ERC grantees of projects that take part in the ORD pilot are required to submit a data management plan (DMP) within six months after the start of their grant.

As practices with regard to data management, storage, and sharing differ widely across disciplines, the ERC uses a general set of requirements that DMPs should meet. A DMP should provide information on:

1. Data set description:

Grantees to provide a sufficiently detailed description, including the scientific focus and technical approach, to allow association of their data sets with specific research themes.

1. Standards and metadata:

Grantees to describe the protocols and standards used to structure their data (i.e. fully reference the metadata) so that other scientists can make an assessment and reproduce the dataset. If available, to provide a reference to the community data standards that their data conform to and that make them interoperable with other data sets of similar type.

1. Name and persistent identifier for the data sets:

Grantees should plan to use depositories that will provide a unique and persistent identification (an identifier) of for their data sets and a stable resolvable link to where their datasets can be directly accessed. Submission to a public depository normally provides this; many institutional depositories provide similar services.

1. Curation and preservation methodology:

Grantees to provide information on the standards that will be used to ensure the integrity of their data sets and the period during which they will be maintained, as well as how they will be preserved and kept accessible in the longer term. If available, to provide a reference to the public data depository in which their data will reside.

1. Data sharing methodology

Grantees to provide information on how their data sets can be accessed, including the type of license under which they can be accessed and re-used, and information on any restrictions that may apply. It is also important to specify and justify the timing of data sharing. This could be, for example, as soon as possible after the data collection, or at the end of the project. For data underlying publications it could be, for example, at the time of publication or pre-publication.

A DMP that provides adequate information on these five topics will meet the FAIR principles.

The ERC does not prescribe a specific format for the DMPs that its grantees need to submit, because practices and standards differ widely across disciplines. However, grantees are encouraged to use the [ERC template](#).

Un DMP debe proporcionar información sobre:

✓ **Descripción do conxunto de datos:**

Os beneficiarios das subvencións deben proporcionar unha **descripción** suficientemente **detallada**, incluído o **enfoque científico e técnico**, para **permitir a asociación dos seus conxuntos de datos con temas de investigación específicos**.

✓ **Normas e metadatos:**

Os beneficiarios deberán **describir os protocolos e normas utilizados para estruturar os seus datos** (é dicir, facer referencia completa aos metadatos) de maneira que outros científicos poidan facer unha avaliación e reproducir o conxunto de datos. Se se dispón delas, proporcionar unha referencia ás normas de datos da comunidade ás que se axustan os seus datos e que os fan interoperables con outros conxuntos de datos de tipo similar.

✓ **Nome e identificador persistente dos conxuntos de datos:**

Os beneficiarios deben planificar o uso de depósitos que proporcionen unha **identificación única e persistente** (un identificador) dos seus conxuntos de datos e un **vínculo estable e resoluble** ao que se poida acceder directamente aos seus conxuntos de datos. A presentación nun repositorio público normalmente proporciona isto; moitos repositorios institucionais proporcionan servizos similares.

✓ **Metodoloxía de conservación e preservación:**

Os beneficiarios deben proporcionar **información sobre as normas que se utilizarán para garantir a integridade dos seus conxuntos de datos e o período durante o cal se manterán**, así como a forma en que se conservarán e manteranse accesibles a longo prazo. Se se dispón dela, proporcionar unha referencia ao depósito público de datos no que residirán os seus datos.

✓ **Metodoloxía de intercambio de datos**

Os beneficiarios **deberán proporcionar información sobre a forma en que se pode acceder aos seus conxuntos de datos, incluído o tipo de licenza conforme a cal se pode acceder a eles e reutilizalos, así como información sobre as restricións que poidan aplicarse**. Tamén é importante especificar e xustificar o momento en que se comparten os datos. Este podería ser, por exemplo, canto antes despois da reunión de datos ou ao final do proxecto. No caso dos datos subxacentes ás publicacións podería ser, por exemplo, no momento da publicación ou da prepublicación.

Un PXD que proporcione información adecuada sobre estes cinco temas cumprirá os principios



detalles del proyecto

Contribuyentes

Resumen del plan

Escribir plan

Compartir

descargar

expandir todo | desplegar todo

Summary (0 / 3)

Project Acronym

Guardar

Project Number

Guardar

Provide a dataset summary

B I

Guardar

comentarios

Añade comentarios para compartir con los colaboradores.

B I

Guardar

comentarios

Añade comentarios para compartir con los colaboradores.

B I

Guardar

Guía

comentarios

ERIC

DCC

expandir todo | desplegar todo

Data volume

+

Data format

+

Data description

+

FAIR data and resources (0 / 5)

Incluir unha referencia e un nome do conxunto de datos; a orixe e o tamaño previsto dos datos xerados/recolleitos; os tipos de datos e os formatos. Poden incluírse varios conxuntos de datos nun só PXD

expand all | collapse all

Data volume



Data format



Data description



Volume dos datos:

- ✓ Anota o **volume de datos** que creará en **MB/GB/TB**. Indica as proporcións dos datos en bruto, os datos procesados e outros produtos secundarios (por exemplo, informes).
- ✓ **Considera as implicacións dos volumes de datos en termos de almacenamento, acceso e preservación.** Necesita incluír os custos adicionais?
- ✓ Considera se a escala dos datos suporá desafíos ao compartir ou transferir datos entre sitios; en caso afirmativo, como abordará eses desafíos?

Formato dos datos

- ✓ Anota claramente **en que formato(s)** estarán os teus datos, por exemplo, texto simple (.txt), valores separados por comas (.csv), TIFF georeferenciado (.tif, .tiff).
- ✓ Explica **por que elixiches un formato determinado**. As decisións poden basearse na experiencia do persoal, a preferencia polos formatos abertos, as normas aceptadas polos centros de datos ou o uso xeneralizado nunha comunidade determinada. O uso de formatos estandarizados, intercambiábeis ou abertos garante a utilidade a longo prazo dos datos; recoméndanse para compartir e archivar.
- ✓ Ver a orientación do Servizo de Datos do Reino Unido sobre os [formatos recomendados](#) ou as Melloras Prácticas de DataONE para os [formatos de arquivo](#).

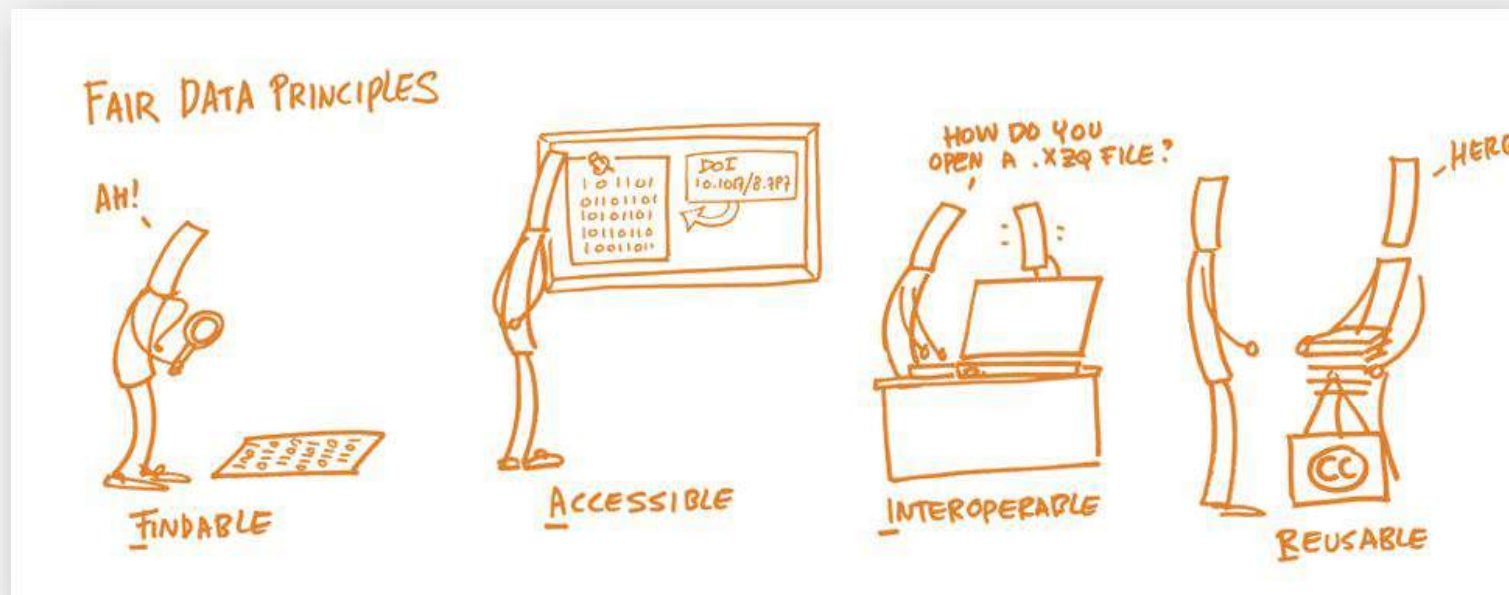
Descrición dos datos:

- ✓ Fai un **resumo dos datos que recompilarás ou crearás, sinalando o contido, a cobertura e o tipo de datos**, por exemplo, datos tabulares, datos de enquisas, medicións experimentais, modelos, software, datos audiovisuais, mostras físicas, etc.
- ✓ Considera como os teus datos poderían complementar e integrarse cos datos existentes, ou se existen datos ou métodos existentes que poderías reutilizar.
- ✓ **Indica que datos teñen valor a longo prazo e deben ser compartidos e/ou preservados.** Se compra ou reutiliza datos existentes, explique como se abordaron cuestións como os dereitos de autor e os dereitos de propiedade intelectual. Debe tratar de minimizar calquera restrición á reutilización (e posterior intercambio) de datos de terceiros.

Debes responder a cada unha das cinco cuestións cun nivel de detalle adecuado ao proxecto.

- | | |
|---|--|
| F | 1. Facer que os datos se atopen |
| A | 2. Facer que os datos sexan accesibles abertamente |
| I | 3. Facer que os datos sexan interoperables |
| R | 4. Aumentar a reutilización dos datos |
| | 5. Asignación de recursos e seguridade dos datos |

Imaxe: <https://www.openaire.eu/what-is-fair-data>



Plan de Gestión de Datos para o Obradoiro

Project Details

Plan overview

Write Plan

Compartir

Download

expand all | collapse all

0/8 answered

Summary (0 / 3)



FAIR data and resources (0 / 5)



Each of the following five issues should be addressed with a level of detail appropriate to the project.

1. Making data findable

B *I*

Guía

Comments

ERC

DCC

This should consider the dataset description: metadata, persistent and unique identifiers e.g., DOI

Guardar

Debes considerar a descrición do conxunto de datos: metadatos, identificadores persistentes e únicos, por exemplo: DOI

FAIR DATA PRINCIPLES

AH!



FINDABLE



- ✓ **Que metadatos se proporcionaran para axudar a outros a identificar e descubrir os datos?**
- ✓ **Aléntase encarecidamente aos investigadores a que utilicen as normas de metadatos da comunidade cando existan.** A Research Data Alliance ofrece un [Directorio de Estándares de Metadatos](#). Os depósitos de datos tamén poden proporcionar orientación sobre as normas de metadatos apropiadas.
- ✓ **Considera que outra documentación se necesita para permitir a reutilización.** Esta pode incluír información sobre a metodoloxía utilizada para reunir os datos, información analítica e de procedemento, definicións de variables, unidades de medida, calquera consideración a maiores, o formato e o tipo de arquivo dos datos e o software utilizado para reunir e/ou procesar os datos.
- ✓ **Considera como capturarás esta información e onde se rexistrará,** por exemplo, nunha base de datos con ligazóns a cada elemento, nun arquivo de texto "léame", nos encabezamientos dos arquivos, etc.

2. Making data openly accessible

B I [List Icon] [List Icon] [Link Icon] [Table Icon]

Guardar

Guía

Comments

ERC

DCC

This should consider which data will be made openly available and if some datasets remain closed, the reasons for not giving access; where the data and associated metadata, documentation and code are deposited (repository?); how the data can be accessed (are relevant software tools/methods provided?)

Debes considerar que datos porás a dispor do público e, no caso de que algúns conxuntos de datos permanezan pechados, as razóns para non dar acceso; onde se depositan os datos e os metadatos, a documentación e o código asociados (¿nun repositorio?); como se pode acceder aos datos (proporciónanse ferramentas/métodos de software pertinentes?)





- ✓ **Como compartirás os datos**, por exemplo, depositándoos nun repositorio de datos, utilizando un servizo de datos seguro, xestionando directamente as solicitudes de datos ou utilizando outro mecanismo? Os métodos utilizados dependerán dunha serie de factores como o tipo, o tamaño, a complexidade e a sensibilidade dos datos.
- ✓ **Cando se porán a disposición os datos?** Os financiadores da investigación esperan que se publiquen a tempo. Normalmente permiten embargos pero non un uso exclusivo prolongado.
- ✓ **Quen poderá utilizar os teus datos?** Se necesitas restrinxir o acceso a certas comunidades ou aplicar acordos de intercambio de datos, explica por que.
- ✓ **Considera estratexias para minimizar as restricións ao intercambio.** Estas poden incluír o anonimato ou a agregación de datos, a obtención do consentimento dos participantes para compartir os datos, a obtención de permisos de dereitos de autor e o acordo dun período de embargo limitado.
- ✓ **Como poderían reutilizarse os teus datos noutros contextos?** Nos casos en que exista a posibilidade de reutilización, debes utilizar normas e formatos que a faciliten, e asegurarse de que os metadatos apropiados estean dispoñibles en liña para que os seus datos poidan ser descubertos. Deberían aplicarse identificadores persistentes para que as persoas poidan atopar os seus datos de maneira fiable e eficiente. Tamén axudan a rastrexar as citacións e a reutilización.

3. Making data interoperable

B

I

Guardar

Gufa

Comments

ERC

DCC

Which standard or field-specific data and metadata vocabularies and methods will be used

Que vocabularios e métodos de datos e metadatos estándar ou específicos para cada campo se utilizarán

A cartoon illustration of a person sitting at a desk with a laptop. A speech bubble from the person says "HOW DO YOU OPEN A .XZQ FILE?". At the bottom of the image, the word "INTEROPERABLE" is written in a stylized font.



Metadatos e documentación

- ✓ **Que metadatos se proporcionaran para axudar a outros a identificar e descubrir os datos?**
- ✓ Aléntase encarecidamente aos investigadores a que utilicen as normas de metadatos da comunidade cando existan. A Research Data Alliance ofrece un [Directorio de Estándares de Metadatos](#). Os repositorios de datos tamén poden proporcionar orientación sobre as normas de metadatos apropiadas.
- ✓ Considera **que outra documentación se necesita para permitir a reutilización**. Esta pode incluír información sobre a metodoloxía utilizada para reunir os datos, información analítica e de procedemento, definicións de variables, unidades de medida, calquera outra consideración a ter en conta, o formato e o tipo de arquivo dos datos e o software utilizado para reunir e/ou procesar os datos.
- ✓ Considera **como se capturaría esta información e onde se rexistrará**, por exemplo, nunha base de datos con ligazóns a cada elemento, nun arquivo de texto "léame", nos encabezamientos dos arquivos, etc.

Recompilación de datos

- ✓ **Describe como se reunirán e procesarán os datos**. Isto debería abarcar as normas ou métodos pertinentes, a garantía de calidade e a organización dos datos.
- ✓ **Indica como se organizarán os datos durante o proxecto**, mencionando, por exemplo, **as convencións de denominación, o control de versións e as estruturas de cartafolios**. **Os datos de investigación coherentes e ben ordenados serán máis fáciles de atopar, comprender e reutilizar**.
- ✓ **Explica como se controlará e documentará a coherencia e a calidade da recompilación de datos**. Isto pode incluír procesos como a calibración, a repetición de mostras ou medicións, a captura de datos estandarizados, a validación da entrada de datos, a revisión de datos por pares ou a representación con vocabularios controlados.
- ✓ Ver as Melloras Prácticas de DataOne para a [calidade dos datos](#)

4. Increase data reuse

B *I*    

Guardar

Guía

Comments

ERC

DCC

Consider what data will remain re-usable and for how long, is embargo foreseen; how the data is licensed; data quality assurance procedures

Considera que datos seguirán sendo reutilizables e por canto tempo, ¿está previsto o embargo?; ¿que licencia de uso se lles aplicará? ; procedimientos de garantía de calidade dos datos

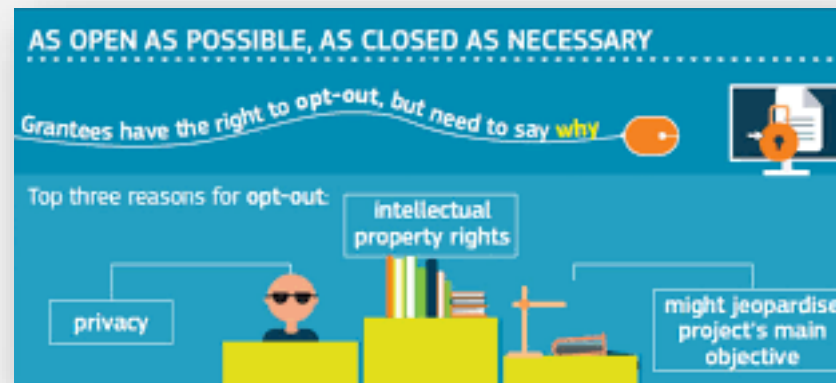




Compartir datos

- ✓ **Como compartirás os datos**, por exemplo, depositándoos nun repositorio de datos, utilizando un servizo de datos seguro, xestionando directamente as solicitudes de datos ou utilizando outro mecanismo? Os métodos utilizados dependerán dunha serie de factores como o tipo, o tamaño, a complexidade e a sensibilidade dos datos.
- ✓ **Cando se porán a disposición os datos?** Os financiadores da investigación esperan que se publiquen a tempo. Normalmente permiten embargos pero non un uso exclusivo prolongado.
- ✓ **Quen poderá utilizar os teus datos?** Se necesita restrinxir o acceso a certas comunidades ou aplicar acordos de intercambio de datos, explique por que.
- ✓ **Considera estratexias para minimizar as restricións ao intercambio.** Estas poden incluír o anonimato ou a agregación de datos, a obtención do consentimento dos participantes para compartir os datos, a obtención de permisos de dereitos de autor e o acordo dun período de embargo limitado.
- ✓ **Como poderían reutilizarse os teus datos noutros contextos?** Nos casos en que exista a posibilidade de reutilización, debe utilizar normas e formatos que a faciliten, e asegurarse de que os metadatos apropiados estean dispoñibles en liña para que os seus datos poidan ser descubertos. Deberían aplicarse identificadores persistentes para que as persoas poidan atopar os seus datos de maneira fiable e eficiente. Tamén axudan a rastrexar as citacións e a reutilización.

[Imaxe](#)





Dereitos de propiedade intelectual

- ✓ **Quen será o titular dos dereitos de autor e dos dereitos de propiedade intelectual** de calquera dato existente, así como dos novos datos que xerarás. Para proxectos de múltiples socios, a propiedade dos DPI debe estar cuberta no acordo de consorcio.
- ✓ **Describe as restricións necesarias para compartir datos**, por exemplo, para protexer os datos patentados ou patentables.
- ✓ **Explica como se autorizará a reutilización dos datos**. Ver a guía da DCC sobre como [licenciar os datos de investigación](#) e o asistente de [licenzas de datos e software](#) de EUDAT.

Recompilación de datos

- ✓ **Describe como se reunirán e procesarán os datos**. Isto debería abarcar as normas ou métodos pertinentes, a garantía de calidade e a organización dos datos.
- ✓ **Indica como se organizarán os datos durante o proxecto, mencionando, por exemplo, as convencións de denominación, o control de versións e as estruturas de cartafóles**. Os datos de investigación coherentes e ben ordenados serán máis fáciles de atopar, comprender e reutilizar.
- ✓ **Explica como se controlará e documentará a coherencia e a calidade da recompilación de datos**. Isto pode incluír procesos como a calibración, a repetición de mostras ou medicións, a captura de datos estandarizados, a validación da entrada de datos, a revisión de datos por pares ou a representación con vocabularios controlados. Véxase as Melloras Prácticas de DataOne para a [calidade dos datos](#).

5. Allocation of resources and data security

B

I

Guardar

Guía

Comments

ERC

DCC

Consider the estimated costs for making the project data open access and potential value of long-term data preservation; procedures for data backup and recovery; transfer of sensitive data and secure storage in repositories for long term preservation and curation

Considera os custos estimados para facer que os datos do proxecto sexan de libre acceso e o valor potencial da preservación de datos a longo prazo; os procedementos para a copia de seguridade e a recuperación de datos; a transferencia de datos confidenciais e o almacenamento seguro en depósitos para a preservación e a conservación a longo prazo.

Ética e privacidade



- ✓ **Os investigadores que realicen investigacións nas que participan seres humanos deben solicitar o consentimento para preservar e compartir os datos.** Non te limites a pedir permiso para utilizar os datos no teu estudo ou a facer promesas innecesarias de borrallos ao final.
- ✓ **Considera como protexerás a identidade dos participantes,** por exemplo, mediante a [anonimización](#) ou o uso de procedementos de acceso controlado.
- ✓ **As cuestións éticas poden afectar á forma en que almacenas e transfires os datos, a quen pode velos/utilizalos e ao tempo que se conservan.** Debes demostrar que es consciente diso e que planificaches en consecuencia.

Orzamento

- ✓ **Considera e xustifica coidadosamente os recursos necesarios para levar a cabo o plan.** Estes poden incluír os custos de almacenamento, o hardware, o tempo do persoal, os custos de preparación dos datos para o depósito e os gastos de depositar en un repositorio.
- ✓ **Describe os coñecementos técnicos, o apoio e a capacitación que probablemente se requiran e a forma en que se adquirirán.**
- ✓ **Se non vas a depositar nun repositorio de datos, asegúrate de que dispós dos recursos e sistemas adecuados para compartir e preservar os datos.**

Almacenamento e seguridade

- ✓ **Describe onde se almacenarán e copiarán os datos durante o curso das actividades de investigación.** Isto pode variar se estás a facer traballo de campo ou traballando en varios sitios, así que explica cada procedemento.
- ✓ **Identifica quen será responsable da copia de seguridade e con que frecuencia realizarase.** É preferible o uso dun **almacenamento robusto e xestionado con copias de seguridade automáticas**, por exemplo, o proporcionado polos equipos de TI das universidades. **Almacenar os datos en computadoras portátiles, discos duros de computadora ou dispositivos de almacenamento externo é moi arriscado.**
- ✓ **Considera tamén a seguridade dos datos**, en particular se os teus datos son sensibles, por exemplo, datos persoais detallados, información politicamente sensible ou segredos comerciais. Ten en conta os principais riscos e como se xestionarán. Observe tamén se existen políticas institucionais de seguridade de datos. Identifique calquera norma formal que vaia a cumprir, por exemplo, a ISO 27001.

[detalles del proyecto](#)[Contribuyentes](#)[Resumen del plan](#)[Escribir plan](#)[Compartir](#)[descargar](#)

Establecer visibilidad del plan

La visibilidad pública u organizativa está destinada a los planes terminados. Debe responder al menos 50 % de las preguntas para habilitar estas opciones.
Nota: los planes de prueba se establecen en visibilidad privada de forma predeterminada.

- ☐ Privado: visible para mí, colaboradores específicos y administradores en mi organización
- ☐ Organización: cualquiera en mi organización puede ver
- ☐ Público: cualquiera puede ver

Gestionar colaboradores

Invite a personas específicas a leer, editar o administrar su plan. Los invitados recibirán una notificación por correo electrónico de que tienen acceso a este plan.

Dirección de correo electrónico		Permisos
@udc.es		Propietario

Invitar a colaboradores

* Correo electrónico

* Permisos

- ☐ Co-propietario
- ☐ Editor
- ☐ Sólo lectura



detalles del proyecto

Contribuyentes

Resumen del plan

Escribir plan

Compartir

descargar

Formato

pdf



Descargar ajustes

Componentes Opcionales Del Plan

- ☒ detalles del proyecto portada
- ☒ texto de la pregunta y encabezados de sección
- ☒ preguntas sin respuesta

Formato PDF

Fuente

Estilo

Arial, Helvetica, Sans-Serif

Tamaño (pt)

10

Margen (mm)

Superior

25

Inferior

20

Izquierdo

12

Derecho

12

Descargar Plan



Formato

pdf

csv

html

pdf

text

docx

json



Se o descargas en formato docx, podes mellorar a austeridade do formato PDF

Mi tablero

La siguiente tabla enumera los planes que ha creado y que otros han compartido con usted. Puede editar, compartir, descargar, hacer una copia o eliminar estos planes en cualquier momento.

Título del Proyecto	Modelo	Editado	Papel	Prueba	Visibilidad	Compartido	
Copy of PXD Obradoiro 2021	ERC DMP	1/3/2021	Propietario	☒	N / A	No	Acciones▼
PXD Obradoiro 2021	ERC DMP	1/3/2021	Propietario	☒	N / A	No	Editar Compartir descargar Dupdo Borrar
Plan de Gestión de Datos para o Obradoiro 2020	ERC DMP	19/2/2021	Propietario	☒	N / A	No	
Proyecto de investigación Biblioteca de Socioloxía e Ciencia ...	DCC Template	19/2/2021	Propietario	☒	N / A	No	
Plan de Gestión de Datos para o Obradoiro 2020	ERC DMP	19/2/2021	Propietario	☒	N / A	No	Acciones▼
Exemplo H2020	Horizon 2020 DMP	19/2/2021	Propietario	☐	Privado	No	Acciones▼

[Crear un plan](#)

No "Meu taboleiro" poderás ver os plans que creaches ou que compartiron contigo. Poderás editalos, compartilos, descargalos, duplicalos ou borralos

Podes ver e buscar plans públicos compartidos por outros usuarios

DMP Públicos

Los DMP públicos son planes creados con el servicio dmproadmap y compartidos públicamente por sus propietarios. No se examinan por calidad, integridad o cumplimiento de las pautas de los financiadores.

Título del Proyecto	Modelo	Organización	Propietario	descargar
The clinical course of papillitis in pediatric uveitis and the use of optical coherence tomography for monitoring	UMC Utrecht DMP	UMC Utrecht	Carlyn Kouwenberg	
Interventions Following Fractures of the Spine In the Aged Patient, Linked to Quality of Life Outcomes	UMC Utrecht DMP	UMC Utrecht	Timon Vercoulen	
African Power Pools	DCC Template	TU Delft	mohamed Elabbas	
Advanced Induction Technologies for Non-ferrous Metal Recovery	EPSRC Data Management Plan	University of Manchester	Michael O'Toole	
Comparative Study of Global News Framing with Different Narratives: the Lucie Blackman Murder Case	University of Manchester Generic Template	University of Manchester	Yuri Miyata	
The importance of spatiotemporal control of GSK-3β for neuronal development,function and maintenance	UKRI Template	University of Manchester	Ines Hahn	
Test	DMPonline Tutorial template	DMPonline - Tutorials	Magdalena Drafiava	
Variations in tree growth along a Neotropical seasonally-dry vegetation gradient (rainforest - savannah - dry forest) and its relationship with climate change	DCC Template	Fundação de Amparo a Pesquisa do Estado de São Paulo - FAPESP	José Roberto Vieira Aragão	
SCReLProg: Self-regulation and Coregulation in Online Learning	DCC Template	University of Porto	Yulia Karimova	

Mi tablero
Crear planes
Referencia
Ayuda

DMP Públicos
Funder requirements

UNIVERSIDAD DE A CORUÑA

En Requisitos dos financeiros: podes ver o buscar os modelos, que están baseados nos requisitos específicos que figuran nos documentos de política dos financeiros.

Funder requirements

Templates for data management plans are based on the specific requirements listed in funder policy documents. The DCC maintains these templates, however, researchers should always consult the funder guidelines directly for authoritative information.

búsqueda

Nombre de la plantilla	descargar	nombre de la organización	Última actualización
AHRC Data Management Plan		Arts and Humanities Research Council (AHRC)	28/5/2020
BBSRC Template		Biotechnology and Biological Sciences Research Council (BBSRC)	16/5/2019
Data Management Plan NWO (September 2020)		Netherlands Organisation for Scientific Research (NWO)	8/1/2021
Datamanagement ZonMw-template 2016-2018		ZonMw (Nederlands)	16/6/2020
Data management ZonMw-template 2019		ZonMw (Nederlands)	15/6/2020

Funder requirements

Templates for data management plans are based on the specific requirements listed in funder policy documents. The DCC maintains these templates, however, researchers should always consult the funder guidelines directly for authoritative information.

búsqueda

Nombre de la plantilla	descargar	nombre de la organización	Última actualización	Enlaces de financiación	Crear un nuevo plan	Planes de muestra (si está disponible)
Horizon 2020 DMP		European Commission (Horizon 2020)	16/5/2019	Guidelines on FAIR data management		ArchAIDE example from York Analysis of the distribution of the population of Austria by altitude Correlating LA Museum Visitors to Crimes in LA

Sempre debes consultar directamente as directrices do financeiro para obter información acreditada.

Universidade da Coruña

Zenodo: repositorio que recolle os resultados da investigación, tanto datos como publicacións. Creado por OpenAire e o CERN, co apoio da Unión Europea.

Podes rexistrarte co teu ORCID

Search Universidade da Coruña

February 4, 2005 (v2) Dataset Open Access

Grandes patrimonios en la provincia de A Coruña, 1820-1886

Lindoso-Tato, Elvira;

Great heritages in the province of A Coruña, 1820-1886. The data set contains the names of the persons and their assets in pesetas corrientes of the year 19013. The origin of the data comes from Archivo Histórico de Protocolos de A Coruña and Archivo Histórico Universita

Uploaded on February 6, 2020

1 more version(s) exist for this record

May 28, 2019 (v2) Dataset Open Access

WASHTREET - Hydraulic, wash-off and sediment transport experimental data obtained in an urban drainage physical model

Naves, Juan; Anta, Jose; Suárez, Joaquín; Puertas, Jerónimo;

WASHTREET - Hydraulic, wash-off and sediment transport experimental data obtained in an urban drainage physical model. This dataset contains the results from the tests carried out at a laboratory physical model in the Hydraulic Laboratory of the Centre for Technological Innovation in Cons

Uploaded on July 9, 2019

1 more version(s) exist for this record

July 9, 2019 (v1) Dataset Open Access

WASHTREET. Runoff velocity data using different Particle Image Velocimetry (PIV) techniques in a full scale urban drainage physical model

Naves, Juan; Anta, Jose; Suárez, Joaquín; Puertas, Jerónimo;

New upload

Community



UNIVERSIDADE DA CORUÑA

Universidade da Coruña

Data repository service available for **Universidade da Coruña** researchers that want to make their research data openly available or need to comply with requirements from publishers, institutions or funder mandates, as the Horizon 2020.

Curated by:
udc_biblioteca

Curation policy:

You can submit **datasets** and **research data management plan** in this community if you are a researcher of Universidade da Coruña.

Remember that in order to put research publications in open access the Universidade da Coruña has its institutional repository RUC.

Created:

A UDC ten unha comunidade en Zenodo para o depósito dos datos de investigación e os PXD



Search

UploadCommunities



@udc.es

Search uploads...

New Upload

 Drafts 0

 Published 0

 All versions

Sort

Most recent

asc.

Get started!

Make your first upload - all research outputs from across all fields of research are welcome.

New upload

About

About

Policies

Infrastructure

Principles

Contact

Blog

Blog

Help

FAQ

Features

What's New

Developers

REST API

OAI-PMH

Contribute

 GitHub

 Donate

Funded by



Powered by CERN Data Centre & Invenio

Status

Privacy policy

Terms of Use

Support

New upload

Instructions: (i) Upload minimum one file or fill-in required fields (marked with a red star). (ii) Press "Save" to save your upload for editing later. (iii) When ready, press "Publish" to finalize and make your upload public.

Files ▾

Choose files

Start upload

Drag and drop files here

— or —

Choose files

(minimum 1 file required, max 50 GB per dataset - [contact us](#) for larger datasets)

Communities ?

recommended ▾

Start typing a community name...



UNIVERSIDADE DA CORUÑA

Universidade da Coruña

Busca a comunidade da UDC

Upload type

required ▾



Publication



Poster



Presentation



Dataset



Image



Video/Audio



Software



Lesson



Other

 Digital Object Identifier

Optional. Did your publisher already assign a DOI to your upload? If not, leave the field empty and we will register a new DOI for you. A DOI allows others to easily and unambiguously cite your upload. Please note that it is NOT possible to edit a Zenodo DOI once it has been registered by us, while it is always possible to edit a custom DOI.

Publication date *

Required. Format: YYYY-MM-DD. In case your upload was already published elsewhere, please use the date of first publication.

Title *

Required.

Authors *

Optional.

[+ Add another author](#)

Description *

  **B** *I* ~~S~~ x_2 x^2           I_x Σ Ω  Fuente HTML 

Required.

 Version

Optional. Mostly relevant for software and dataset uploads. Any string will be accepted, but semantically-versioned tag is recommended. See semver.org for more information on semantic versioning.

 Language

Optional. Primary language of the record. Start by typing the language's common name in English, or its ISO 639 code (two or three-letter code). See [ISO 639 language codes](https://iso639.org) list for more information.

 Keywords

[+ Add another keyword](#)

 Additional notes

Optional.

License

required 

Access right *

- ☒  Open Access
- ☐  Embargoed Access
- ☐  Restricted Access
- ☐  Closed Access

Required. Open access uploads have considerably higher visibility on Zenodo.

 License *

Required. Selected license applies to all of your files displayed on the top of the form. If you want to upload some of your files under different licenses, please do so in separate uploads. If you cannot find the license you're looking for, include a relevant LICENSE file in your record and choose one of the *Other* licenses available (*Other (Open)*, *Other (Attribution)*, etc.). The supported licenses in the list are harvested from opendefinition.org and spdx.org. If you think that a license is missing from the list, please [contact us](#).



Fundingrecommended

Zenodo is integrated into reporting lines for research funded by the European Commission via [OpenAIRE](#). Specify grants which have funded your research, and we will let your funding agency know!

Grants

European Commission (EU)

Start typing a grant number, name or abbreviation...

Optional. OpenAIRE-supported projects only. For other funding acknowledgements, please use the *Additional Notes* field.
Note: a human Zenodo curator will need to validate your upload - you may experience a delay before it is available in OpenAIRE.

+ Add another grant

Related/alternate identifiersrecommended

Contributorsoptional

Referencesoptional

Journaloptional

Conferenceoptional

Book/Report/Chapteroptional

Thesisoptional

Subjectsoptional

Delete

Save

Publish

F

1. Facer que os datos se atopen: **datos colleitados por terceiros mediante o protocolo OAI- PMH. DOI**

A

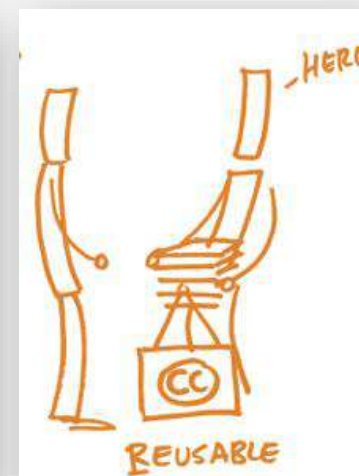
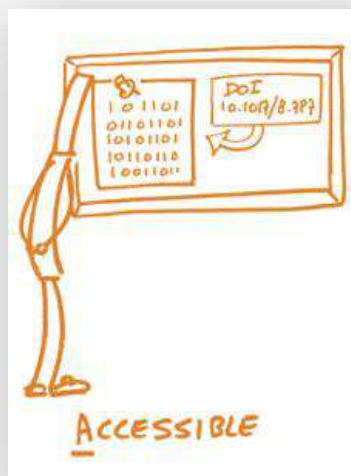
2. Facer que os datos sexan accesibles abertamente: **Open Access / CC**

I

3. Facer que os datos sexan interoperables: **formato non propietario, aberto e documentado, ASCII, Unicode, sen cifrar, non comprimido**

R

4. Aumentar a reutilización dos datos: **asigna unha licencia CC.**



From Idea to Impact – The Next Evolution in Linked Scholarly Information

ACCESS FOR FREE



Dimensions includes datasets from more than 800 repositories such as Figshare, Dryad, Zenodo, Pangaea, and many more.

Os conjuntos de dados de Zenodo estão disponíveis para todos os usuários, incluídos os que utilizam a versão gratuita de Dimensões.



NEWS

Dimensions partners with Google Cloud and launches integration with BigQuery



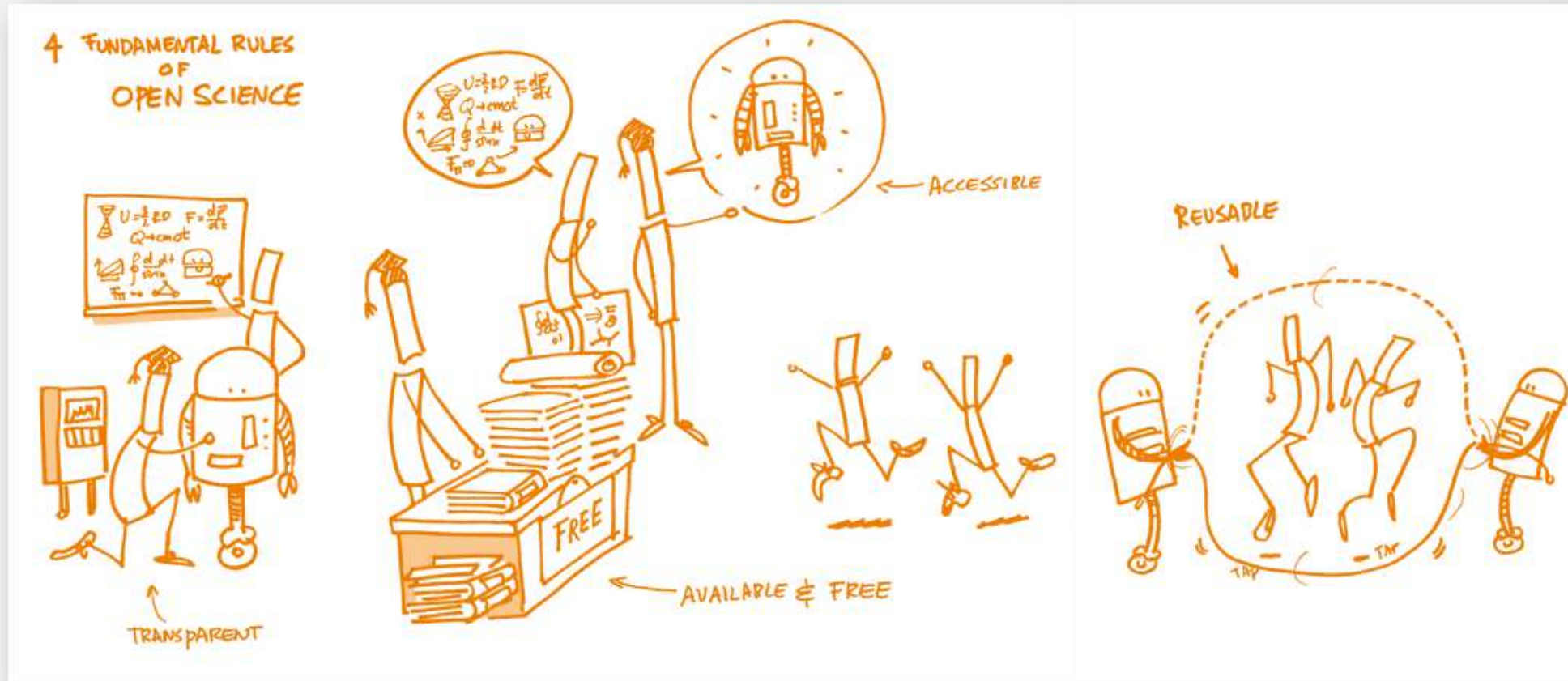
WEBINAR

Get better insights for medical affairs with Dimensions

[Introducing datasets as a new content type in Dimensions](#)

"A ciencia aberta é unha maneira de concibir a **investigación científica** que se basea no **traballo colaborativo**, na **apertura e transparencia** de todas as fases da investigación (recollida de datos, revisión por expertos, difusión, avaliación, etc.) e tamén na **aproximación da ciencia á sociedade**"

Abadal, Ernest. «Ciencia Abierta, un modelo por definir con muchos retos por delante». *Hipertext.net*, [en línea], 2019, n.º 19, pp. 1-12, <https://raco.cat/index.php/Hipertext/article/view/360901>



Imaxe: <https://book.fosteropenscience.eu/en/02OpenScienceBasics/01OpenConceptsAndPrinciples.html>

Datos de investigación: Xestión

Buscar en esta Guía

Buscar

Xestión

Crear / Recoller

Plan de Xestión de Datos

Procesar e organizar

Preservar

Difundir

Reutilizar e citar

Máis información

Que son os datos de investigación?

Os datos de investigación son aqueles materiais xerados ou recollidos durante o transcurso dunha investigación.

- Serven para validar os resultados obtidos na investigación
- Son aceptados pola comunidade científica para poder refutar ou comprobar novo coñecemento.
- Poden ter formatos variados e múltiples orixes dependendo da disciplina científica de onde procedan.



Xestión de datos de investigación

A Xestión de datos de investigación abarca as tarefas de organizar, estruturar, almacenar, preservar e difundir os datos utilizados.



A correcta xestión e documentación dos datos ao longo do seu ciclo vital permitirá:

- **Aforrar tempo e facer un uso eficiente dos recursos dispoñibles** sen duplicar esforzos.
- **Reutilizar os datos** ao manterse exactos, completos, auténticos e fiables
- **Protexer e preservar os datos** en repositorios apropiados, permitindo que poidan servir a novas investigacións e descubrimentos no futuro.
- **Cumprir os requisitos dos organismos financiadores** que esixen a presentación de plans de xestión de datos e/ou o depósito en repositorios. [Horizonte 2020](#) é o programa que financia proxectos de investigación e innovación de diversas áreas temáticas no contexto europeo
- [Mandatos sobre a xestión e publicación de datos en Horizonte 2020](#)