



ANEXO I

SOLICITUDE DE AXUDA PARA ESTADÍAS PREDOUTORAIS INDITEX-UDC

| SOLICITANTE | | |
|--|---------------------|--|
| APELIDOS | | NOME |
| NIF/NIE | ENDEREZO PARTICULAR | |
| CENTRO DE TRABALLO | | DEPARTAMENTO |
| TELÉFONO | CORREO ELECTRÓNICO | |
| PROGRAMA DE DOUTORAMENTO | | |
| DIRECTOR/A DA TESE | | |
| <input type="checkbox"/> CONTRATADO/A EN FORMACIÓN (con contrato predoutoral Xunta de Galicia, FPU ou similar). | | |
| <input type="checkbox"/> CONTRATADO/A CON CARGO A PROXECTO/CONVENIO/CONTRATO | | |
| <input type="checkbox"/> OUTROS | | |
| CONTESTE AO QUE PROCEDA: | | |
| Foi beneficiario/a dunha axuda deste programa en convocatorias de anos anteriores? | | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NON |
| Realizou algunha estadía dun mínimo de tres meses nun centro estranxeiro? | | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NON |
| Dentro dun contrato en formación, ten concedida unha axuda para realizar unha estadía dun mínimo de tres meses nun centro estranxeiro? | | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NON |
| Ten vinculación coa UDC a través dun contrato en vigor durante o período en que se vai desenvolver a estadía solicitada? | | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NON |
| Solicita a axuda acreditando unha discapacidade cun grao igual ou superior ao 33 %? | | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NON |
| TRABALLO QUE VAI A REALIZAR DURANTE A ESTADÍA | | |
| TÍTULO | | |
| DATOS DO CENTRO DA ESTADÍA | | |
| PAÍS | | |
| CENTRO/UNIVERSIDADE | | |
| FACULTADE/DEPARTAMENTO/LABORATORIO | | |
| ENDEREZO | | |
| DIRECTOR/A DO TRABALLO | | |
| CATEGORÍA PROFESIONAL DO/A DIRECTOR/A DO TRABALLO | | |
| DURACIÓN PREVISTA | | |
| DATA DE COMEZO | DATA DE REMATE | |

A Coruña, de de

(assinatura do/a solicitante)

SRA. VICERREITORA DE PLANIFICACIÓN ACADÉMICA E INNOVACIÓN DOCENTE

Lugar de presentación da solicitude e da documentación asociada:

- Rexistro electrónico da UDC: https://sede.udc.gal/services/telematic_register
- Rexistro Xeral da UDC. Reitoría. A Maestranza, 15001, A Coruña
- Oficina de Doutoramento, Pavillón de Estudantes, campus de Elviña, 15071 A Coruña.
- Rexistro Auxiliar de Ferrol, Edificio de Apoyo ao Estudo, andar baixo, Avenida de Vigo, s/n, Campus de Esteiro, 15403 Ferrol.

En caso de presentar a solicitude nalgúnha das formas establecidas no artigo 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, deberase enviar unha copia desta solicitude ao correo electrónico oficina.doutoramento@udc.es.

Non son válidos para a presentación das solicitudes nin para o cómputo de prazos os rexistros de centros nin de departamentos.

SRA. VICERREITORA DE PLANIFICACIÓN ACADÉMICA E INNOVACIÓN DOCENTE

SR. DIRECTOR DA ESCOLA INTERNACIONAL DE DOUTORAMENTO



DOCUMENTACIÓN QUE ACOMPAÑA ESTA SOLICITUDE

Todos os documentos e sinaturas deberán ser orixinais ou, se é o caso, copias cotexadas e/ou legalizadas. Tamén terán validez as copias impresas de documentos asinados dixitalmente con Código Seguro de Verificación (CSV). No caso de documentos asinados dixitalmente pero sen CSV, só se aceptarán se é posible contrastar a validez da sinatura.

1. Todas as persoas solicitantes:

- Autorización da estadía pola Comisión Académica do Programa de Doutoramento, acompañada de copia da solicitude da estadía na Secretaría Virtual co informe favorable do perfil autorizado.
- Documento que acredite a admisión na entidade para a que se solicita a estadía. Se este documento está en trámite, copia da correspondencia que se mantivo para tal fin.
- Currículo, preferentemente nun formato oficial (CVN, CNEAI, MINECO, ACSUG).
- Certificación académica detallada de estudos de 1º, 2º e 3º ciclo, grao ou mestrado, coa nota media do expediente e a media da promoción.
- Anexo II. Xustificación da estadía co compromiso da defensa da tese ao abeiro da normativa da mención internacional.
- Acreditación do nivel de coñecemento do idioma oficial do país onde realizará a estadía ou, no seu defecto, acreditación do nivel de coñecemento de inglés.

2. Documentación adicional:

Contratados/as con cargo a proxectos ou convenios de investigación:

- Copia do contrato (debe estar vixente durante todo o período de realización da estadía).
- Autorización do/a responsable do proxecto, convenio ou contrato con cargo ao que está contratado.

Profesorado da UDC e contratados/as predoutorais en formación:

- Licenza para os efectos de docencia e investigación para realizar a estadía asinada polo vicerreitor de Política Científica, Investigación e Transferencia.

Solicitantes cun grao de discapacidade igual ou superior ao 33 %.

- Copia do documento acreditativo da condición de discapacidade.

O/a solicitante manifesta que son certos os datos desta solicitude e comprométese, no caso de obter a axuda, a cumplir as condicións que se especifican nas bases da convocatoria.

A Coruña, de de
(sinatura do/a solicitante)

Asdo.: