



CALENDARIO ACADÉMICO DE ESTUDOS DE DOUTORAMENTO 2024-2025

ALUMNADO DE NOVO INGRESO (MATRICULADO POR VEZ PRIMEIRA NO CURSO 2024-2025)		
1º prazo ordinario	17 de xaneiro de 2025	Data límite para asignación de director/a de tese.
	14 de marzo de 2025	Data límite de presentación do Plan de Investigación e do Plan de Formación
	31 de marzo de 2025	Data límite de aprobación do Plan de Investigación e do Plan de Formación pola CAPD.
2º prazo ordinario	30 de maio de 2025	Data límite para asignación de director/a de tese.
	12 de setembro de 2025	Data límite de presentación do Plan de Investigación e do Plan de Formación
	26 de setembro de 2025	Data límite de aprobación do Plan de Investigación e do Plan de Formación pola CAPD.
1º/2º prazo	15-26 de setembro de 2025	AVALIACIÓN ANUAL (Só do Plan de Investigación). A aprobación do Plan de Investigación e do Plan de Formación, e a Avaliación Anual do alumnado do 2º prazo ordinario de matrícula, realízase ao mesmo tempo neste prazo.
ALUMNADO DE CONTINUACIÓN (MATRICULADO CON ANTERIORIDADE AO CURSO 2024-2025)		
13 de marzo de 2025	Data límite de modificación do Plan de Investigación , do Plan de Formación e o Documento de Actividades (só para o alumnado con AVALUACIÓN ANUAL negativa).	
17-31 de marzo de 2025	AVALIACIÓN ANUAL (só para o alumnado con AVALUACIÓN ANUAL negativa).	
12 de setembro de 2025	Data límite de modificación de: Plans de Investigación , Plan de Formación e Documento de Actividades .	
15-26 de setembro de 2025	AVALIACIÓN ANUAL (Plan de Investigación, e Plan de Formación a través do Documento de Actividades).	
PRÓRROGAS DE ESTUDOS DE DOUTORAMENTO		
16 de xuño-agosto de 2025	Solicitud de prórroga (a través da Secretaría Virtual de estudantes).	
16 de xuño-12 de setembro de 2025	Informe do/a director/a de tese (a través da Secretaría Virtual do PDI).	
15-26 de setembro de 2025	Resolución da CAPD.	
ACTUALIZACIÓN DO PROFESORADO DUN PROGRAMA DE DOUTORAMENTO		
01-30 de setembro de 2025	Prazo para que a CAPD comunique á EIDUDC as incorporacións e/ou baixas de profesorado do programa para a actualización en Xescampus .	
RENOVACIÓN DA COMISIÓN ACADÉMICA DUN PROGRAMA DE DOUTORAMENTO		
16 de xuño a 15 de xullo de 2025	Prazo para que a CAPD comunique á EIDUDC os cambios na súa composición.	
SEGUIMIENTO ANUAL DOS PODs COORDINADOS POLA UDC		
31 de xaneiro de 2025	Presentación de autoinforme, evidencias e indicadores (segundo proceda ¹) por correo electrónico a oficina.doutoramento@udc.es , con copia a subdireccion.eid@udc.es , como un documento pdf (ou varios documentos agrupados nun mesmo zip).	
Febreiro de 2025	Aprobación da Comisión Permanente da documentación de seguimento do POD.	

Plans de Investigación e de Formación Persoal. Poderanse modificar todo o ano, excepto nos períodos de AVALIACIÓN ANUAL.

AVALIACIÓN ANUAL. Comprende a avaliación do **Plan de Investigación**, e do **Plan de formación** a través do **Documento de Actividades** (previamente, o/a titor/a ou o/a director/a da tese, a través da aplicación na Secretaría Virtual do Profesorado, debe validar as actividades incluídas no Documento de Actividades).

A AVALIACIÓN ANUAL do alumnado de novo ingreso (1º e 2º prazo ordinario de matrícula) farase conxuntamente na quenda do mes de setembro.

PRÓRROGAS. Tramitaranse as solicitudes a través da Secretaría Virtual do/a Estudiante. Consultar o documento Prórroga de Estudos de Doutoramento en <http://www.udc.gal/eid/admision/>.

¹ Documentación de seguimento que deben presentar os PODs:

- **Programas só da UDC:** Autoinforme, evidencias e indicadores.
- **Programas conxuntos que coordina a UDC.** A coordinación do POD escollerá unha das dúas seguintes modalidades:
 - **Informe de mínimos:** Autoinforme, evidencias e indicadores que correspondan só á UDC.
 - **Informe completo.** Autoinforme, evidencias e indicadores das universidades que participan no programa.
- **Programas conxuntos que coordina outra universidade:** evidencias e indicadores do programa na UDC.