



CONVOCATORIA DE AXUDAS DE EDUCACIÓN PARA O DESENVOLVEMENTO, SENSIBILIZACIÓN E PARTICIPACIÓN SOCIAL

Oficina de Cooperación e Voluntariado

2014

OBXECTIVO

Co obxectivo de apoiar aquelas actividades desenvolvidas pola comunidade universitaria cuxo fin sexa darlle pulo aos valores da solidariedade na universidade, sensibilizar á sociedade sobre as causas da pobreza e as desigualdades Norte- Sur, Norte-Norte, fomentar o desenvolvemento humano sostible e a xustiza social, así como favorecer iniciativas que promovan a participación social da comunidade universitaria da UDC, a Oficina de Cooperación e Voluntariado da UDC convoca estas axudas de educación para o desenvolvemento, sensibilización e participación social.

Dentro desta convocatoria, poderán ser obxecto de financiamento as seguintes actividades:

- Realización de charlas, xornadas, conferencias, exposicións, etc.
- Cursos e obradoiros específicos para a formación e sensibilización da comunidade universitaria.
- Publicación de materiais relacionados coa sensibilización, a educación para o desenvolvemento e a participación social.
- Outras accións que cumpran cos obxectivos desta convocatoria.

As actividades e accións obxecto destas axudas deberán ter en conta **as seguintes regras:**

- As actividades deberán levarse a cabo na UDC. No caso de que excepcionalmente se realicen fóra dos campus universitarios, deberá argumentarse na solicitude a forma na que a acción reverterá na comunidade universitaria.
- A persoa solicitante deberá contar cos permisos precisos para realizar a actividade.
- No caso do alumnado, se valorará moi positivamente a participación na actividade dun profesor ou membro do PAS da UDC, máis especialmente si participa activamente na actividade.
- Si a persoa solicitante percibe outra axuda/s para a mesma acción, deberá informar á OCV á maior brevidade posible.

- Terán preferencia as accións institucionais impulsadas dende as escolas, facultades e servizos xerais.
- Valoraranse positivamente as accións cuxa repercusión involucre a un número elevado de membros da comunidade universitaria.
- A acción deberá executarse durante o ano 2014.

PERSOAS DESTINATARIAS

Poderán participar todas as persoas membros da comunidade universitaria da UDC: Persoal Docente e Investigador (PDI); Persoal de Administración e Servizos (PAS), estudiantado matriculado, así como as demais persoas vinculadas a UDC, sempre e cando non sexan incompatibles para acadar este tipo de axudas.

CONTÍA DAS AXUDAS, DURACIÓN E FORMA DE PAGAMENTO

A Oficina de Cooperación e Voluntariado destina a esta convocatoria ata un máximo de 6.000 € da aplicación orzamentaria 08000806 422D 22609.

O importe máximo por actividade concedida será de 1.500 € .

Todos os gastos imputables a presente axuda, unha vez aprobada, serán xestionados a través da OCV, a medida que se vaian producindo estes mediante os procesos administrativos habituais.

Unha vez rematadas as actividades o responsable da axuda presentará no presente ano a memoria final, xunto co informe nunha folla de cálculo dos gastos e a documentación gráfica e/ou audiovisual requirida.

No caso de utilización incorrecta da axuda, estará obrigado o responsable o reintegro das cantidades executadas indebidamente.

GASTOS IMPUTABLES E NON IMPUTABLES

Son gastos imputables:

- 1) Publicacións e material de difusión (carteis, dípticos, etc.)
- 2) Material funxible audiovisual (DVD, CD, etc.)
- 3) Gastos por transporte.
- 4) Gastos de persoal alleo a UDC: pagamento a conferencias e gastos asociados (desprazamentos, aloxamento, manutención) aos que se lle aplicará a Instrución para o pagamento a persoal alleo a UDC.

Os seguintes serán gastos NON imputables:

- 1) Material inventariable.
- 2) Envío de material.
- 3) Bolsas.
- 4) Contratación de persoal.
- 5) Gastos administrativos e de xestión.

Todos os gastos precisarán da súa correspondente xustificación (facturas, billetes electrónicos, tarxetas de embarque, etc.).

FORMALIZACIÓN E PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

O impreso para presentar as solicitudes atópase dispoñible na páxina web da Oficina de Cooperación e Voluntariado da UDC (www.udc.es/ocv).

As solicitudes poderán presentarse desde o día seguinte o da publicación da convocatoria ata ás 14:30 h do día 28 de marzo en:

- No Rexistro Xeral da Universidade da Coruña (Rúa Maestranza 9, 15001 A Coruña);
- No Rexistro Auxiliar do Campus de Elviña (Casa do Lagar);
- No Rexistro Auxiliar do Campus de Ferrol (Vicerreitoría do Campus de Ferrol, rúa Vázquez Cabrera s/n).

As persoas solicitantes **deberán presentar na OCV os seguintes documentos:**

1. Impreso normalizado de solicitude debidamente cumprimentado e asinado.
2. Currículo en formato electrónico (máx.3 páxinas).
3. Expediente académico actualizado descargado ou dende a Intranet (formato electrónico). (Só alumnos e demais persoal vinculado a UDC).
4. Carta argumentada dun PDI ou PAS, apoiando a actividade presentada. (Só alumnos e demais persoal vinculado a UDC).

AVALIACIÓN E SELECCIÓN DE SOLICITUDES

Unha vez recibidas as propostas, a comisión avaliadora da OCV, presidida pola Vicerreitora de Relacións Internacionais e Cooperación, e integrada ademais por dirección e persoal técnico da OCV, serán avaliadas seguindo os criterios xerais desta convocatoria. A OCV publicará as accións seleccionadas para ser executadas.

A avaliación e selección das propostas levarase a cabo tendo en conta os **seguintes criterios**:

1. Adecuación aos obxectivos propostos na convocatoria.
2. Calidade xeral da actividade.
3. Orzamento acorde coa acción a realizar.
4. Actividades vinculadas a outras acción de cooperación ao desenvolvemento ou participación social levadas a cabo na UDC.
5. Colaboración coas asociacións, ONGD e outros actores do sistema internacional de cooperación para o desenvolvemento, especialmente aquelas entidades que teñan ligazóns permanentes coa UDC.
6. Repercusión da acción de sensibilización na comunidade universitaria da UDC.
7. Sinerxías entre diferentes servizos, escolas, departamentos, etc. da UDC.
8. Viabilidade e sostibilidade da acción.
9. Experiencia de cooperación e participación social da persoa solicitante.

RESOLUCIÓN

A concesión ou denegación das axudas realizarase por acordo da comisión avaliadora da OCV ata esgotar os fondos dispoñibles. A tales efectos, publicarase na páxina web da OCV unha relación das actividades aprobadas, así como das denegadas.

Poderase declarar deserta a convocatoria mediante resolución motivada por incumprimento das condicións esixidas na mesma ou por aproveitamento das mesmas sen previa autorización.

OBRIGAS DAS PERSOAS BENEFICIARIAS

As persoas seleccionadas, deberán presentar na OCV no prazo de 5 días hábiles á data de resolución da convocatoria, unha carta asinada onde conste a aceptación da axuda (o modelo de carta atópase dispoñible na páxina web da OCV)

A aceptación da axuda implica a aceptación das normas fixadas na presente convocatoria.

En concreto, as **principais obrigas son as seguintes**:

- 1) A realización da actividade para a que se solicitou a axuda no prazo determinado, que deberá levarse a cabo durante o ano 2014.
- 2) Deberá achegarse unha memoria explicativa no presente ano, trala realización das actividades. Nela constarán as actividades levadas a cabo, os obxectivos acadados e as conclusións obtidas.
- 3) Deberanse incorporar os gastos realizados nunha folla de cálculo, e coas facturas numeradas.

- 4) Entregaranse fotografías e calquera outro material en soporte audiovisual que recolla as actividades, que poderán ser utilizadas para divulgar a dita convocatoria por parte da OCV, tanto na súa web como nas redes sociais.
- 5) A non entrega da memoria no prazo esixido, implicará a imposibilidade de presentarse a sucesivas convocatorias. A memoria publicarse na páxina web da OCV.
- 6) Antes de iniciaren as actividades, deberá coordinarse coa OCV, amosando o material a empregar e comunicando a proposta de datas para a súa realización e facer difusión conxunta da actividade, onde se incorporará a imaxe corporativa da OCV.
- 7) No caso de variar algunha das condicións da acción, deberá notificarlo á maior brevidade posible á OCV. Si a variación é orzamentaria, deberá refacerse o dito orzamento e presentalo coas modificacións aplicadas.

A Coruña, 11 de marzo de 2014

A vicerreitora de Relacións Internacionais e Cooperación



Natalia Álvarez Lata