1. **ANEXO III**

**MODELO DE CURRÍCULO**

(Deberanse numerar os xustificantes por orde correlativa e farase constar o número nos correspondentes recadros)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Apelidos: | Nome | | | NRP: |
| Corpo/Escala/Subescala:: | | | | Grupo: |
| Posto que ocupa: | | Nivel: | N.º RPT | Situación administrativa |

1. 1. Grao persoal consolidado:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Para cubrir pola comisión de valoración: |  |

1. 2. Traballo desenvolvido:

| Denominación do posto | Centro/Unidade | Nivel | Desde | Ata | Para cubrir pola comisión de valoración |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. Antigüidade na Administración:

|  |  |  |  | |  |  | |  | |  | |  | Para cubrir pola comisión de valoración | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Servizos prestados na administración pública |  |  | **Anos** |  | | | Meses | |  | | Días | |  |  |
|  |  |  |  |  | | |  | |  | |  | |  |  |
|  |  |  |  |  | | |  | |  | |  | |  |  |

1. Puntuación adicional por conciliación familiar

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | *Engadiráselle á puntuación obtida pola antigüidade e só se terá en conta para postos de igual ou inferior nivel ao do posto que ocupa no momento do concurso con carácter definitivo ou en adscrición provisional, nos supostos descritos nas bases da convocatoria.* | | Para cubrir pola comisión de valoración |
| Destino previo da persoa cónxuxe funcionaria (nº posto e municipio de destino) | |  |  |
| Fillos/ fillas / maiores a cargo | |  |  |

1. Formación:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Denominación | Impartido por | Horas | N.º xustif. | Para cubrir pola comisión de valoración |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. Formación en igualdade e/ou diversidade

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

1. Titulacións académicas:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Para cubrir pola comisión de valoración |
|  | Doutoramento |  |
|  | Mestrado oficial |  |
|  | Licenciatura / Grao / Enxeñaría / Arquitectura ou equivalente |  |
|  | Diplomatura, Enxeñaría técnica, Arquitectura técnica ou equivalente |  |
|  | Ciclo superior de FP |  |
|  | Bacharelato |  |
|  | Ciclo Medio de FP |  |
|  | Segundas e sucesivas titulacións universitarias oficiais: |  |
|  | Títulos propios, DEA, Suficiencia investigadora |  |

1. Coñecemento da lingua galega:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Para cubrir pola comisión de valoración |
|  | Celga 5 |  |
|  | Curso de linguaxe administrativa nivel superior |  |
|  | Curso de linguaxe administrativa nivel medio |  |
|  | Celga 4 |  |
|  | Celga 3 |  |

1. Coñecemento de idiomas:

1º Idioma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Para cubrir pola comisión de valoración |
|  | C2 |  |
|  | C1 |  |
|  | B2 |  |
|  | B1 |  |
|  | A2 |  |
|  | A1 |  |

2º e sucesivos Idiomas: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Para cubrir pola comisión de valoración |
|  | C2 |  |
|  | C1 |  |
|  | B2 |  |
|  | B1 |  |
|  | A2 |  |
|  | A1 |  |

1. Grupo do corpo ou escala de pertenza:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Para cubrir pola comisión de valoración |
|  | Grupo A1 |  |
|  | Grupo A2 |  |
|  | Grupo B |  |
|  | Grupo C1 |  |
|  | Grupo C2 |  |

1. Acreditación de méritos por la UDC

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Méritos | Acreditación | |
| Oficio pola UDC | Achegar certificacións |
| Grupo do corpo ou escala de pertenza | x |  |
| Grao persoal consolidado | x |  |
| Valoración do traballo desenvolvido na UDC e noutras administracións, recoñecido na UDC | x |  |
| Valoración do traballo desenvolvido noutras administracións non recoñecido na UDC e/ou noutros postos que non figuren na táboa do apartado 3.1.2 | -- | x |
| Antigüidade (UDC e servizos previos recoñecidos pola UDC) | x |  |

1. Acreditación de méritos pola UDC / Achega dos certificados pola persoa interesada; debe elixir a **mesma opción para todos os méritos deste apartado**:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Méritos | Acreditación | |
| Oficio pola UDC | Achéganse as certificacións |
| Formación | Opción A | Opción B |
| Formación en igualdade e/ou diversidade |
| Titulacións académicas oficiais, títulos propios, DEA e suficiencia investigadora |
| Coñecemento de lingua galega |
| Coñecemento de idiomas |

* **OPCIÓN A**: Solicito a certificación, de oficio, de **todos os méritos** correspondentes á miña formación, titulacións, coñecemento de galego e de idiomas, cuxa copia figura no meu expediente do **Portal do persoal**.

DECLARACIÓN RESPONSABLE: *Declaro que, antes de rematar o prazo de presentación de solicitudes de participación no concurso de méritos específico, revisei e actualicei a información e acheguei as copias dispoñibles no* ***Portal do persoal*** *relativas aos méritos alegados. Declaro a veracidade e autenticidade da documentación, que me poderá ser requirida de acordo coa convocatoria.*

* **OPCIÓN B**: Achego a copia da documentación relativa a **todos os méritos** correspondentes á formación, titulacións, coñecemento de galego e de idiomas.

DECLARACIÓN RESPONSABLE: *Declaro a veracidade e autenticidade de toda a documentación, que me poderá ser requirida de acordo coa convocatoria.*

A Coruña, \_\_\_\_\_\_\_de \_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_